



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
 ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
 ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
 ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ - ΕΔΚΑ
 Ταχ. Δ/ση: Σολωμού 60
 Ταχ. Κώδικας: 10432 – Αθήνα
 Πληροφορίες: Ευάγγελος Μουτσελάκης, Γεωργία Βικάτου
 Τηλ. : 210 528 1143, 2105281135

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
 Αθήνα, 28-04-2021
 Αρ. Πρωτ.οικ: 396

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο της Πράξης «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΎΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: ΡDP1 (MIS) 5075006, η οποία συγχρηματοδοτείται από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021.

Η ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ – ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ (ΕΔΚΑ)

Έχοντας υπόψη:

1. το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το Άρθρο 1 του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα»,
2. τις διατάξεις του Π.Δ.134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (ΦΕΚ: 168/Α/06-11-2017),
3. τον ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013», όπως ισχύει,
4. τον ν. 3861/2010 για «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις (Α' 112), όπως ισχύει,
5. τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί: (α) συμβάσεως έργου (άρθρο 681 και κάθε σχετικό

περί συμβάσεως έργου άρθρο) και (β) σύμβασεως χρησηδανείου (άρθρα 806, 810-821 και κάθε σχετικό άρθρο),

6. το π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 116/Α'/8-7-2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» σχετικά με τη μετονομασία του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, σε Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων,
7. το π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ Α' 123/17-07-2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων»
8. την αριθμ. 88239/ΕΥΘΥ 812 (ΦΕΚ 2733/Β/31-8-2016) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Σύσταση και διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης»,
9. το π.δ. 02/2021 (ΦΕΚ 02/Α'/5-1-2021) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», σχετικά με το διορισμό του Κωνσταντίνου Χατζηδάκη στη θέση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων,
10. το άρθρο 39 του ν. 4387/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας- Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού- συνταξιοδοτικού συστήματος –Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιχνιδιών και άλλες διατάξεις», (ΦΕΚ 85/ Β'/12-5-2016),
11. το Πρωτόκολλο 38C της Συμφωνίας Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, σύμφωνα με το οποίο συστήνεται ο Χρηματοδοτικός Μηχανισμός ΕΟΧ 2014-2021 μέσω του οποίου οι δότριες χώρες θα συνεισφέρουν στη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (εφεξής, “Πρωτόκολλο 38c”),
12. το από 31.10.2017 Μνημόνιο Κατανόησης (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2014-2021 μεταξύ της Δημοκρατίας της Ισλανδίας, του Πριγκιπάτου του Λιχτενστάιν, του Βασιλείου της Νορβηγίας και της Ελληνικής Δημοκρατίας («Μνημόνιο Κατανόησης», εφεξής) όπως ισχύει,
13. τον Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021,
14. τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2014-2021, όπως εκάστοτε ισχύουν (Κατευθυντήριες Οδηγίες της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ, εφεξής),
15. την αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968/Β'/31-12-2018) Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/ 1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”», και ιδίως το άρθρο 12 παράγραφος 3
16. την αριθμ. 85335 (Β' 1706/2015) Κοινή Υπουργική Απόφαση για τον Επανακαθορισμό της λειτουργίας του κεντρικού λογαριασμού 23/200850 για την εθνική συγχρηματοδότηση των Διαρθρωτικών Ταμείων, Ταμείου Συνοχής και ΕΟΧ, όπως ισχύει,
17. την αριθμ. πρωτ.13249/04-02-2020 (ΦΕΚ 526/Β/19-02-2020) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Χ.Μ. - ΕΟΧ) περιόδου 2014-2021 - Κατανομή των Πόρων» (ΥΠΑΣΥΔ ΧΜ ΕΟΧ), όπως ισχύει (εφεξής ΚΥΑ ΣΔΕ ΕΟΧ),
18. την αριθμ. 91761/03-09-2020 (ΦΕΚ 4027/Β'/21-09-2020) Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων για τη Χρηματοδότηση του Προγράμματος, όπως αυτή

ενσωματώνει την Προγραμματική Συμφωνία (Programme Agreement), μεταξύ της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ 2014-2021 και του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Προγραμματική Συμφωνία, εφεξής) και επέχει θέση Συμφώνου Υλοποίησης του Προγράμματος κατά τις προβλέψεις του Κανονισμού),

19. την αριθμ. Δ1.33086/11345/22-07-2019 (ΦΕΚ Β 3082) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Συντομογραφία τίτλου Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων»
20. την αριθμ. 0.4093/5-10-2020 Πρόσκληση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Κωδικός Πρόσκλησης: 4622 Α/Α ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1) προς την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΕΔΚΑ) για την υποβολή πρότασης υλοποίησης της Προκαθορισμένης Πράξης 1 «Task Force supporting Roma inclusion and empowerment» (Ομάδα Δράσης για την υποστήριξη της Κοινωνικής Ένταξης και Ενδυνάμωσης των Ρομά) προκειμένου να ενταχθεί και να χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του Προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά» (Roma inclusion and empowerment),
21. την αριθμ. αρ. 1.395/27-01-2021 (ΑΔΑ: 673446ΜΤΛΚ-ΠΔΩ) απόφαση ένταξης της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1 και τίτλο: «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ»,
22. το ισχύον Τεχνικό Δελτίο της Πράξης «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1 (MIS) 5075006,
23. την αριθμ. 375/21-04-2021 (ΑΔΑ: ΨΤ9346ΜΤΛΚ-ΜΕΑ) Απόφαση συγκρότησης Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αιτήσεων στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 2 (ΠΕ2) : Στελέχωση Κεντρικής Ομάδας και Περιφερειακών Ομάδων της Ενταγμένης Πράξης με τίτλο: «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1 (MIS) 5075006,
24. την αριθμ. 374/21-04-2021 (ΑΔΑ: ΨΖΥ146ΜΤΛΚ-83Γ) Απόφαση Συγκρότησης Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων στο πλαίσιο της Ενταγμένης Πράξης με τίτλο: «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1 (MIS) 5075006,
25. το υπ' αρ. 392/27-04-2021 έγγραφο σύμφωνης γνώμης της ΕΥ «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Απασχόλησης & Κοινωνικής Οικονομίας» επί του Σχεδίου της Πρόσκλησης
26. ότι με την παρούσα προκαλείται συνολική δαπάνη δύο εκατομμυρίων τριακοσίων πενήντα έξι χιλιάδων πεντακοσίων εξήντα ευρώ (2.356.560,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1 (MIS) 5075006, εγγεγραμμένη στη ΣΑΕ734/1, που συγχρηματοδοτείται από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021.

ΠΡΟΣΚΛΕΙ

Ενδιαφερόμενους/ες (φυσικά πρόσωπα), οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου 16 (Δικαίωμα υποβολής αίτησης), προς υποβολή αίτησης για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο πλαίσιο του ΠΕ2 της Πράξης με τίτλο «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΈΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ» με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: PDP1 (MIS) 5075006, η οποία συγχρηματοδοτείται από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση και τις ανάγκες της ανωτέρω Πράξης.

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ – ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στο πλαίσιο της πολιτικής της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την ανάπτυξη των εθνικών στρατηγικών για την ένταξη των Ρομά, η ελληνική πολιτεία ανέπτυξε την «Εθνική Στρατηγική Ένταξης των Ρομά» (ΕΣΚΕ-Ρομά). Ως πρωταρχικός στόχος της Εθνικής Στρατηγικής και του Σχεδίου Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά, 2017-2021 ορίστηκε η άρση των όρων του κοινωνικού αποκλεισμού των Ρομά και η δημιουργία των προϋποθέσεων της κοινωνικής ένταξης αυτών.

Ο παραπάνω στρατηγικός στόχος εξυπηρετείται μέσα από τρεις επιμέρους γενικούς στόχους:

- α) Εξασφάλιση και εγγύηση του «κατοικείν»,
- β) Ανάπτυξη υποστηρικτικού πλέγματος κοινωνικής παρέμβασης (στους τομείς της απασχόλησης, εκπαίδευσης, υγείας και κοινωνικής ένταξης),
- γ) Ανάπτυξη Κοινωνικού διαλόγου και συναίνεσης, μέσω της κοινωνικής χειραφέτησης και της συμμετοχής των ίδιων των Ρομά.

Οι ανωτέρω γενικοί στόχοι υλοποιούνται στο πλαίσιο του πενταετούς εθνικού επιχειρησιακού σχεδίου δράσης για την κοινωνική ένταξη των Ρομά για την περίοδο 2017-2021 και θα συνεχίσουν να υλοποιούνται και στο πλαίσιο της Νέας Εθνικής Στρατηγικής για την Ισότητα και την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά, μετά το 2021.

Η Πράξη «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΈΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ » προβλέπει τη δημιουργία Ομάδας Δράσης (Task Force) η οποία θα λειτουργεί ως το βασικό εργαλείο για την ενίσχυση, την παρακολούθηση και την εφαρμογή της εθνικής στρατηγικής για την ένταξη των Ρομά και των σχετικών πολιτικών και μέτρων, τόσο σε περιφερειακό όσο και σε τοπικό επίπεδο.

Στο πλαίσιο αυτό, σκοπός του έργου είναι η σύσταση μιας Ομάδας Δράσης η οποία θα λειτουργεί ως βασικό εργαλείο παρακολούθησης και συντονισμού εφαρμογής της ΕΣΚΕ -Ρομά και των σχετικών πολιτικών και μέτρων σε εθνικό, περιφερειακό και σε τοπικό επίπεδο.

Για την επίτευξη του σκοπού αυτού η Ομάδα Δράσης θα αναπτύξει συνεργασίες, μηχανισμούς και εργαλεία εκπαίδευσης, συντονισμού και επικοινωνίας με έμφαση στην ενεργό συμμετοχή και ενδυνάμωση ανδρών και, κυρίως, γυναικών και νέων Ρομά στις σχετικές διαδικασίες με στόχο να συμβάλει (α) στην ενίσχυση, παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών της Εθνικής Στρατηγικής και του Σχεδίου Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά και στην (β) ενδυνάμωση των Ρομά, ώστε να συμμετέχουν ενεργά στη διαδικασία κοινωνικής ένταξης. Επιπλέον, η Ομάδα Δράσης θα ενισχύσει τις κοινότητες των Ρομά, ούτως ώστε να συμμετέχουν ενεργά στον σχεδιασμό, στην παρακολούθηση και στην εφαρμογή των πολιτικών που τις επηρεάζουν.

Ειδικότερα, η Ομάδα Δράσης θα συμβάλλει:

- στον συντονισμό και στην παρακολούθηση των δραστηριοτήτων της ΕΣΚΕ-Ρομά σε τοπικό, περιφερειακό και κεντρικό επίπεδο διοίκησης,
- στη μεταφορά τεχνογνωσίας και εμπειρίας στις κοινότητες των Ρομά και σε κατοίκους των επιλεγμένων περιοχών, με σκοπό την ενίσχυση της συμμετοχής τους στον σχεδιασμό και στην εφαρμογή δράσεων στο πλαίσιο της ΕΣΚΕ –Ρομά (υφιστάμενης και νέας),
- στη μεταφορά τεχνογνωσίας προς το προσωπικό των τοπικών αρχών, προκειμένου να σχεδιάσουν και να εφαρμόσουν αποτελεσματικές δράσεις για τη δραστηριοποίηση των τοπικών παραγόντων και της κοινότητας των Ρομά, ούτως ώστε να συμμετέχουν ενεργά στον σχεδιασμό, στην παρακολούθηση και στην εφαρμογή των πολιτικών που τις επηρεάζουν,
- στην ανάπτυξη και εφαρμογή μέτρων για την αποτελεσματική καταπολέμηση των διακρίσεων και των στερεοτύπων στον ευρύτερο πληθυσμό.

2. ΣΥΣΤΑΣΗ «ΟΜΑΔΑΣ ΔΡΑΣΗΣ» - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

2.1 Η «Ομάδα Δράσης» θα αποτελείται από:

Α. Την Κεντρική Ομάδα Δράσης/ (Central Task Force Unit/Steering Committee)

Η Κεντρική Ομάδα Δράσης θα εδρεύει στην Αθήνα, θα αποτελείται από πέντε (5) άτομα, ως εξής:

- τέσσερις (4) ειδικούς συνεργάτες οι οποίοι θα διαθέτουν εκτενή εμπειρία και τεχνογνωσία στην ένταξη και στην ενδυνάμωση των ειδικών και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων, ένας εκ των οποίων θα αναλάβει χρέη Συντονιστή του έργου της Ομάδας. Ο Συντονιστής θα εκπροσωπεί την Ομάδα έναντι του Φορέα Υλοποίησης της Πράξης (ΕΔΚΑ) και του Εταίρου του Προγράμματος, ήτοι της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας, η οποία κατευθύνει όλες τις δράσεις του έργου.
- ένα (1) μέλος το οποίο θα αναλάβει τον ρόλο του διαμεσολαβητή Ρομά, θα είναι απόφοιτος τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης (Υ.Ε.) και το οποίο θα έχει γνώση των κοινωνικών χαρακτηριστικών της κοινότητας, θα προέρχεται από την κοινότητα Ρομά ή/και θα κατέχει τη διάλεκτο Ρομανί.

Β. Τέσσερις περιφερειακές Ομάδες Δράσης (Regional Task Force Units) στις τέσσερις (4) Περιφέρειες με σχετικά υψηλότερη συγκέντρωση πληθυσμών Ρομά (Αττική, Κεντρική Μακεδονία, Ανατολική Μακεδονία και Θράκη και Δυτική Ελλάδα), σύμφωνα με στοιχεία της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά (Δεκέμβριος 2011), ήτοι:

1. Περιφερειακή Ομάδα Δράσης Αττικής με έδρα την Αθήνα
2. Περιφερειακή Ομάδα Δράσης Κεντρικής Μακεδονίας με έδρα την Θεσσαλονίκη
3. Περιφερειακή Ομάδα Δράσης Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης με έδρα την Κομοτηνή και
4. Περιφερειακή Ομάδα Δράσης Δυτικής Ελλάδας με έδρα την Πάτρα

Οι τέσσερις Περιφερειακές Ομάδες θα στελεχωθούν συνολικά από είκοσι (20) άτομα.

Η κάθε Περιφερειακή Ομάδα θα στελεχώνεται από:

- Τέσσερις (4) ειδικούς συνεργάτες με εκτενή εμπειρία και τεχνογνωσία σε θέματα ένταξης και ενδυνάμωσης ειδικών και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων,
- Έναν (1) διαμεσολαβητή Ρομά από την κοινότητα ο οποίος σε κάθε περίπτωση, θα έχει γνώση των κοινωνικών χαρακτηριστικών της κοινότητας, ή/και θα κατέχει τη διάλεκτο Ρομανί.

Αναλυτικά οι θέσεις περιγράφονται στους παρακάτω πίνακες:

• **A. Κεντρική Ομάδα Δράσης/ (Central Task Force Unit/Steering Committee)**

Κωδικός θέσης	Πεδίο	Αριθμός θέσεων
A01	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών Επιστημών ή Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας) που θα αναλάβει και τα καθήκοντα συντονιστή της «Ομάδας Δράσης»	1
A02	Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών/Επιστημών Διοίκησης Κεντρικής Ομάδας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης)	1
A03	Ειδικός Συνεργάτης Πολιτικός Μηχανικός / Αρχιτέκτονας Κεντρικής Ομάδας (Διπλωματούχος / Πτυχιούχος Πολιτικός Μηχανικός ή Αρχιτέκτονας)	1
A04	Ειδικός Συνεργάτης Νομικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας (Πτυχιούχος Νομικών Επιστημών)	1
A05	Ειδικός Συνεργάτης Διαμεσολαβητής Ρομά Κεντρικής Ομάδας (απόφοιτος τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης)	1

• **B. Τέσσερις (4) περιφερειακές Ομάδες Δράσης (Regional Task Force Units)**

Κωδικός θέσης	Πεδίο	Αριθμός θέσεων
B01	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 1 Περιφέρειας Αττικής (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1
B02	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 2 Περιφέρειας Αττικής (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1

B03	Ειδικός Συνεργάτης Επιστημών Εκπαίδευσης Περιφέρειας Αττικής (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Επιστημών Εκπαίδευσης/ Προσχολικής Αγωγής)	1
B04	Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών/ Επιστημών Διοίκησης Περιφέρειας Αττικής (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης)	1
B05	Ειδικός Συνεργάτης - διαμεσολαβητής Ρομά Περιφέρειας Αττικής (Απόφοιτος τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης)	1
B06	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 1 Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1
B07	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 2 Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1
B08	Ειδικός Συνεργάτης Επιστημών Εκπαίδευσης Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Επιστημών Εκπαίδευσης/ Προσχολικής Αγωγής)	1
B09	Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών/ Επιστημών Διοίκησης Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης)	1
B10	Ειδικός Συνεργάτης - διαμεσολαβητής Ρομά Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (Απόφοιτος τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης)	1
B11	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 1 Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1
B12	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 2 Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1
B13	Ειδικός Συνεργάτης Επιστημών Εκπαίδευσης Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Επιστημών Εκπαίδευσης/ Προσχολικής Αγωγής)	1
B14	Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών / Επιστημών Διοίκησης Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης)	1
B15	Ειδικός Συνεργάτης - διαμεσολαβητής Ρομά Περιφέρειας Δυτικής Ελλάδας (Απόφοιτος τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης)	1
B16	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 1 Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	1
B17	Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών 2 Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Πτυχιούχος	1

	ΑΕΙ ή ΤΕΙ Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας)	
B18	Ειδικός Συνεργάτης Επιστημών Εκπαίδευσης Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Επιστημών Εκπαίδευσης/ Προσχολικής Αγωγής)	1
B19	Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών / Επιστημών Διοίκησης Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Πτυχιούχος ΑΕΙ ή ΤΕΙ Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης)	1
B20	Ειδικός Συνεργάτης - διαμεσολαβητής Ρομά Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης (Απόφοιτος τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης)	1

2.2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΗΣ «ΟΜΑΔΑΣ ΔΡΑΣΗΣ»

2.2.1 Η Κεντρική Ομάδα Δράσης υποχρεούται:

2.2.1.1 Να υποβάλλει στον Φορέα Υλοποίησης Σχέδιο Δράσης, τριετούς διάρκειας με σκοπό την εξειδίκευση των δράσεων της Ομάδας Δράσης για τη σταδιακή εφαρμογή της ΕΣΚΕ-Ρομά, λαμβάνοντας υπόψη όλες τις δυνατότητες χρηματοδότησης από Ευρωπαϊκούς, Εθνικούς και Διεθνείς πόρους. Το Σχέδιο Δράσης, θα παρέχει καθοδήγηση και κατευθυντήριες οδηγίες, εκπαιδευτικό υλικό, πρότυπα αναφοράς, πρότυπο Περιφερειακού Σχεδίου Δράσης και σχετικά εργαλεία προς τις περιφερειακές Ομάδες Δράσης, προκειμένου να συντονίζει και να διευκολύνει την υλοποίηση του έργου τους και να τα επικαιροποιεί, επισημαίνοντας εμπόδια και προτείνοντας πιθανές λύσεις.

2.2.1.2 Να λαμβάνει κατευθυντήριες οδηγίες και να συνεργάζεται με τον Εταίρο του Προγράμματος, ήτοι τη Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας. Βάσει αυτών, να ενημερώνει, να υποστηρίζει και να συντονίζει το έργο των Περιφερειακών Ομάδων Δράσης, να παρέχει κατευθύνσεις, εκπαιδευτικό υλικό, εργαλεία και εκπαίδευση στο προσωπικό των Περιφερειακών Ομάδων Δράσης, στο προσωπικό των δήμων και σε άλλους βασικούς εμπλεκόμενους.

2.2.1.3 Να παρακολουθεί και να αξιολογεί τα μέτρα και τις δράσεις για την κοινωνική ένταξη των Ρομά, παρέχοντας εκθέσεις παρακολούθησης και αξιολόγησης αναφορικά με την πρόοδο των περιφερειακών σχεδίων καθώς και ετήσια έκθεση για το συνολικό Σχέδιο Δράσης της Ομάδας Δράσης στην ΕΔΚΑ, η οποία στη συνέχεια θα τις διαβιβάζει στην Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας για έγκριση.

2.2.1.4 Να αναπτύσσει εύχρηστα πρότυπα, οδηγίες και εργαλεία για την ενίσχυση του ρόλου των οργανώσεων Ρομά στον τομέα της προάσπισης, τη διευκόλυνση της λειτουργίας και της δικτύωσης τους σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο. Όπου δεν υφίστανται τέτοιες οργανώσεις, οι Ρομά κάτοικοι της περιοχής να ενισχυθούν, να εκπαιδευτούν και να υποστηριχθούν, σε συνεργασία με τις

Περιφερειακές Ομάδες Δράσης ούτως ώστε να δημιουργήσουν δίκτυα και να συμμετέχουν ως μέλη σε δράσεις και ενέργειες ενσωμάτωσης. Έμφαση να δοθεί στην ενδυνάμωση και στη συμμετοχή των γυναικών και των νέων Ρομά.

2.2.1.5 Να οργανώνει, σε συνεργασία με τις Περιφερειακές Ομάδες Δράσης, συναντήσεις διαβούλευσης στις οποίες θα συμμετέχουν οι τοπικές κοινότητες Ρομά, τα Παραρτήματα Ρομά των δήμων και εκπρόσωποι των περιφερειακών και τοπικών αρχών, προκειμένου να συνδιαμορφωθούν οι δράσεις που θα υλοποιηθούν. Τέτοιες συναντήσεις θα πραγματοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης. Κατά αυτόν τον τρόπο θα υπάρχει συνεχής πληροφόρηση, ώστε να επικαιροποιείται ο τρόπος λειτουργίας και τα εργαλεία των Ομάδων Δράσης και να επανακαθορίζεται η ροή εργασιών της Πράξης.

2.2.1.6 Να συμβάλλει στην επικαιροποίηση της αποτύπωσης/καταγραφής οικισμών/καταυλισμών Ρομά.

2.2.1.7 Να συνεργάζεται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης με όλους τους εμπλεκόμενους παράγοντες για την εφαρμογή του τρέχοντος 5ετούς «Εθνικού Επιχειρησιακού Σχεδίου Δράσης για την Ένταξη των Ρομά 2017-2021» καθώς και του επόμενου.

2.2.1.8 Να υποστηρίξει τον Διαχειριστή του Προγράμματος –Ειδική Υπηρεσία ΕΔ ΕΣΠΑ Απκο στην εξειδίκευση του περιεχομένου των υπολοίπων δράσεων του Προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά» (Roma inclusion and empowerment) λαμβάνοντας ανατροφοδότηση και τα απαραίτητα στοιχεία από τις Περιφερειακές Ομάδες Δράσης.

2.2.1.9 Να συνδράμει στην ανάπτυξη και παραμετροποίηση ενός Πληροφοριακού Συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, στο οποίο θα καταχωρούνται οι πληροφορίες και τα δεδομένα που θα αποστέλλονται από τις περιφερειακές ομάδες, λαμβάνοντας υπόψη το Εθνικό Επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά, τους δείκτες και τις εκροές της Πράξης, όπως έχουν οριστεί, και τα περιφερειακά σχέδια δράσης.

2.2.1.10 Να αποστέλλει σε μηνιαία βάση δύο (2) εκθέσεις πεπραγμένων στην ΕΔΚΑ με βάση πρότυπο που θα έχει συνταχτεί από την ίδια υπό την καθοδήγηση της Γενικής Γραμματείας. Οι εκθέσεις αυτές θα υποβάλλονται από την ΕΔΚΑ στη Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας η οποία θα βεβαιώνει την άρτια υλοποίηση των εργασιών της Ομάδας Δράσης.

2.2.1.11 Να εκπονήσει σε συνεργασία με τις Περιφερειακές Ομάδες το εκπαιδευτικό υλικό, τους οδηγούς, τα πρότυπα, τις κατευθυντήριες οδηγίες, τα εργαλεία και τις μεθοδολογίες για την ανάπτυξη των ικανοτήτων των αρμόδιων δημόσιων αρχών και για την ενδυνάμωση των Ρομά

2.2.1.12 Να οργανώσει και να υλοποιήσει δράσεις εκπαίδευσης και πληροφόρησης που θα απευθύνονται στις Περιφερειακές Ομάδες σχετικά με θέματα κοινωνικής ένταξης και

ενδυνάμωσης των Ρομά σε όλους τους τομείς παρέμβασης της ΕΣΚΕ-Ρομά (εκπαίδευση, απασχόληση, στέγαση, υγειονομική περίθαλψη, ισότητα, καταπολέμηση των διακρίσεων). Οι δράσεις εκπαίδευσης θα περιλαμβάνουν καλές πρακτικές και παραδείγματα, εργαλεία και μεθοδολογίες ενίσχυσης της συμμετοχής των Ρομά μέσω της ενδυνάμωσης και της διαβούλευσης, στρατηγικών ευαισθητοποίησης και επικοινωνίας, μεθοδολογίες διαμεσολάβησης με τις κοινότητες Ρομά, εργαλεία και μεθοδολογίες δικτύωσης, εργαλεία και μεθόδους παρακολούθησης και αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένης της συλλογής ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων για την κατάρτιση δεικτών, καθώς και εκπαιδευτικές ενότητες σε θέματα δημόσιας διακυβέρνησης και ανάπτυξης χρηματοδοτικών μηχανισμών και εργαλείων. Στο πλαίσιο αυτό η Κεντρική ομάδα θα παρέχει καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου σχετικές οδηγίες στις Περιφερειακές Ομάδες ώστε τα εργαλεία, οι μέθοδοι και οι οδηγοί να εξειδικευτούν προκειμένου να ανταποκρίνονται στις ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τις ανάγκες της κάθε Περιφέρειας.

2.2.2 Κάθε Περιφερειακή Ομάδα Δράσης (Regional Task Force Units): υποχρεούται:

2.2.2.1 Υποχρεούται να συμμετέχει στην αρχική εκπαίδευση που θα παρέχει η Κεντρική Ομάδα σε θέματα που σχετίζονται με την κοινωνική ένταξη και ενδυνάμωση των Ρομά, όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. **2.2.1.12** όσο και σε επόμενες εκπαιδεύσεις, να συνεργάζεται με την Κεντρική Ομάδα, να ακολουθεί τις οδηγίες και να συνδράμει στην εξειδίκευση των επιμέρους δράσεων βάσει της αποτύπωσης των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών της κάθε Περιφέρειας.

2.2.2.2 Υποχρεούται να καταρτίσει και να υποβάλει - με βάση την εκπαίδευση, τις οδηγίες, τα εργαλεία, τα πρότυπα και το χρονοδιάγραμμα που θα καταρτιστεί από την Κεντρική Ομάδα - αναλυτική πρόταση Περιφερειακού Σχεδίου Δράσης, το οποίο θα περιλαμβάνει τις βασικές πληροφορίες για την υλοποίηση του έργου σε επίπεδο περιφέρειας (περιφερειακή χαρτογράφηση οικισμών/καταυλισμών και εμπλεκόμενων φορέων, αποτύπωση αναγκών, βασικές προκλήσεις και προβληματισμοί, προτεινόμενες παρεμβάσεις, χρονοδιάγραμμα, εκτίμηση κινδύνου και προτεινόμενοι τρόποι αντιμετώπισης κ.λπ.).

2.2.2.3 Είναι υπεύθυνη για τον αποτελεσματικό συντονισμό των ενεργειών των φορέων που εμπλέκονται στην υλοποίηση σχετικών παρεμβάσεων της ΕΣΚΕ-Ρομά σε όλους τους τομείς παρέμβασης, απασχόληση, εκπαίδευση, υγειονομική περίθαλψη, στέγαση (π.χ. σε περιφερειακό επίπεδο διευθύνσεις προγραμματισμού και υποδομών, εκπαίδευσης, δημόσιας υγείας και κοινωνικής μέριμνας, καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, ανάπτυξης και περιβάλλοντος, λαϊκών αγορών, κ.λπ. αντίστοιχων υπηρεσιών σε επίπεδο δήμων, συμπεριλαμβάνοντας κοινωνικές υπηρεσίες, Κέντρα Κοινότητας, Παραρτήματα Ρομά).

2.2.2.4 Υποχρεούται να λαμβάνει ειδική μέριμνα για την αποτελεσματική συνεργασία με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, ιδιαίτερα με τις σχολικές μονάδες και την αστυνομία, καθώς και τις τοπικές επιχειρήσεις και εμπορικούς συλλόγους με στόχο την υποστήριξη της κοινωνικής ένταξης των Ρομά και να μεταφέρουν την αποκτηθείσα τεχνογνωσία από τις εκπαιδεύσεις και τις οδηγίες που θα τους έχουν παρασχεθεί από την Κεντρική Ομάδα σε εμπλεκόμενους φορείς σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο.

2.2.2.5 Υποχρεούται να διοργανώνει διαβουλεύσεις και να διευκολύνει τις παρεμβάσεις στους επιμέρους τομείς διασφαλίζοντας ότι οι δράσεις για την κοινωνική ένταξη των Ρομά σχεδιάζονται, εφαρμόζονται και παρακολουθούνται με συμμετοχικό τρόπο.

2.2.2.6 Υποχρεούται να αποστέλλει στην Κεντρική Ομάδα ετήσια έκθεση αποτίμησης των παρεμβάσεων που υλοποιήθηκαν με βάση το Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης.

2.2.2.7 Υποχρεούται να συνεργάζεται στενά με όλους τους σχετικούς τοπικούς συλλόγους (νέων, γυναικών κ.λ.π.) των Ρομά με στόχο την ενίσχυση και την ενδυνάμωσή τους ώστε να συμμετέχουν ενεργά σε σχετικές δράσεις.

2.2.2.8 Υποχρεούται να αποστέλλει δύο (2) εκθέσεις ανά μήνα στην Κεντρική Ομάδα αναφέροντας:

- τον τρόπο εφαρμογής και την υλοποίηση των παρεμβάσεων
- την καταγραφή και την επίλυση των προβλημάτων που προκύπτουν
- την πορεία υλοποίησης των δράσεων ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και ενδυνάμωσης των τοπικών κοινοτήτων της Περιφέρειας, των εκστρατειών ενημέρωσης συμπεριλαμβανομένων
- την επίδραση από την εφαρμογή των σχεδιαζόμενων δράσεων στις τοπικές κοινότητες
- την πορεία ανάπτυξης των τοπικών δικτύων των Ρομά με τους βασικούς εμπλεκόμενους φορείς και την υποστήριξή τους στις δράσεις κοινωνικής ένταξης
- την πρόοδο στην ενεργή συμμετοχή και δέσμευση των οργανώσεων Ρομά, τυπικών και άτυπων ομάδων πολιτών στις δράσεις κοινωνικής ένταξης

Το Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης, όπως και το χρονοδιάγραμμα θα εγκριθούν από την ΕΔΚΑ με τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

2.2.2.9 Είναι υπεύθυνη για την τήρηση του προαναφερόμενου χρονοδιαγράμματος και την έγκαιρη ενημέρωση της Κεντρικής Ομάδας σε περίπτωση που χρειάζεται επικαιροποίηση. Οποιαδήποτε αλλαγή/επικαιροποίηση θα έχει τη γραπτή συμφωνία της Κεντρικής Ομάδας και την έγκριση του Φορέα Υλοποίησης (ΕΔΚΑ), μετά από σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας. Η επικαιροποίηση των στοιχείων θα γίνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα και όλα τα δεδομένα υποχρεωτικά θα συνδέονται με το ετήσιο σύστημα αναφοράς του προγράμματος του Πληροφοριακού Συστήματος Παρακολούθησης και Αξιολόγησης.

2.2.2.10 Να οργανώσει και να υλοποιήσει σε συνεργασία με την Κεντρική Ομάδα τις δράσεις εκπαίδευσης και πληροφόρησης των στελεχών των αρμόδιων φορέων (όπως Τοπική Αυτοδιοίκηση, φορείς υγειονομικής περίθαλψης, Αστυνομία, εκπαιδευτικοί φορείς κ.α.) σχετικά με θέματα κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά.

2.2.2.11 Να υποστηρίξει την Κεντρική Ομάδα στην εκπόνηση του εκπαιδευτικού υλικού, των οδηγιών, των πρότυπων, των κατευθυντήριων οδηγιών, των εργαλείων και των μεθοδολογιών για την ανάπτυξη των ικανοτήτων των αρμόδιων δημόσιων αρχών και για την ενδυνάμωση των Ρομά

2.2.3 Στο πλαίσιο των υποχρεώσεων της «Ομάδας Δράσης» υποχρεωτική καθίσταται η πραγματοποίηση μετακινήσεων τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό της χώρας.

3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΕΩΝ – ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ

Κωδικός Θέσης - Ειδικότητα	Υποχρεωτικά προσόντα
Α01: Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας - Συντονιστής της «Ομάδας Δράσης»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης Κοινωνικών Επιστημών ή Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας –σύμφωνα με τον ΑΣΕΠ¹ 1. Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας (C2 level).² 2. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου) 3. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία τριών (3) ετών σχετική με το επιστημονικό του πεδίο 4. Κατ' ελάχιστον ένα (1) έτος αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση έργων στον τομέα της κοινωνικής ένταξης Ρομά 5. Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) ή/και των Ευρωπαϊκών Επενδυτικών και Διαθρωπτικών Ταμείων <p>Σημειώνεται πως για την κάλυψη των υποχρεωτικών προσόντων της θέσης, ο υποψήφιος πρέπει να διαθέτει κατ' ελάχιστον επαγγελματική εμπειρία τριών (3) ετών σχετική με το επιστημονικό του πεδίο επιπλέον της επαγγελματικής εμπειρίας των ανωτέρω σημείων 4 και 5.</p>
Α02: Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε γνωστικό πεδίο Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης– σύμφωνα με τον ΑΣΕΠ³

¹ https://www.asep.gr/guide/6K_2020/acceptedtitlespe.html

²

https://www.asep.gr/webcenter/content/conn/ucmsserver/path/Enterprise%20Libraries/asep/%CE%88%CE%BD%CF%84%CF%85%CF%80%CE%B1/%CE%94%CE%B9%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8E%CE%BD%20%CE%91%CE%A3%CE%95%CE%A0/%CE%9C%CE%B5%20%CE%A3%CE%B5%CE%B9%CF%81%CE%AC%20%CE%A0%CF%81%CE%BF%CF%84%CE%B5%CF%81%CE%B1%CE%B9%CF%8C%CF%84%CE%B7%CF%84%CE%B1%CF%82/%CE%A0%CE%B1%CF%81%CE%B1%CF%81%CF%84%CE%AE%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B1%20%CE%97%CE%A5,%20%CE%93%CE%BB%CF%89%CF%83%CF%83%CE%BF%CE%BC%CE%AC%CE%B8%CE%B5%CE%B9%CE%B1%CF%82/pararthma_glwssomatheias__12_2020_el_GR.pdf?lve

Επιστημών/Επιστημών Διοίκησης Κεντρικής Ομάδας	<ol style="list-style-type: none"> 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (B2 level). 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου) 4. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 1 έτους σχετική με το επιστημονικό του πεδίο.
Α03: Ειδικός Συνεργάτης Πολιτικός Μηχανικός / Αρχιτέκτονας Κεντρικής Ομάδας	<ol style="list-style-type: none"> 1. Δίπλωμα /Πτυχίο Πολυτεχνικής Σχολής Πολιτικού Μηχανικού ή Αρχιτέκτονα 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (B2 level). 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου) 4. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 1 έτους σχετική με το επιστημονικό του πεδίο
Α04: Ειδικός Συνεργάτης Νομικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης στη Νομική Επιστήμη 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (B2 level). 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου) 4. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 1 έτους σχετική με το επιστημονικό του πεδίο.
Α05, Β05, Β10, Β15, Β20: Ειδικό Συνεργάτες Διαμεσολαβητές Ρομά Κεντρικής Ομάδας και Περιφερειακών Ομάδων	<ol style="list-style-type: none"> 1. Απόφοιτος τουλάχιστον Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης⁴ 2. Γνώση της διαλέκτου Ρομανί ή/και γνώση των κοινωνικών χαρακτηριστικών της κοινότητας. Προς απόδειξη της γνώσης της διαλέκτου Ρομανί ή/και των κοινωνικών χαρακτηριστικών της κοινότητας, ο υποψήφιος υποχρεούται να υποβάλει με την πρότασή του Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του ν.1599/1986, όπως ισχύει, με την οποία θα δηλώνει ότι γνωρίζει τη διάλεκτο Ρομανί ή/και ότι έχει γνώση των κοινωνικών χαρακτηριστικών της κοινότητας. 3. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 6 μηνών σε αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της υπό προκήρυξη θέσης σε Προγράμματα / Δομές με στόχο την ενσωμάτωση (κοινωνική, εκπαιδευτική, εργασιακή) και την ενδυνάμωση των Ρομά. Ειδικότερα, εμπειρία σε Δράσεις διαμεσολάβησης. Ενδεικτικά, αναφέρονται: <ul style="list-style-type: none"> • Διευκόλυνση της πρόσβασης των συνεργατών του Προγράμματος στους οικισμούς/καταυλισμούς • Συμβολή στη δημιουργία κλίματος εμπιστοσύνης μεταξύ Ομάδας Δράσης και Κοινότητας Ρομά κ.ο.κ
Β01, Β02, Β06, Β07, Β11, Β12, Β16, Β17: Ειδικό Συνεργάτες Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών Περιφερειακών Ομάδων	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε γνωστικό πεδίο Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών, Κοινωνικών Λειτουργιών/Κοινωνικής Εργασίας– σύμφωνα με τον ΑΣΕΠ 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (B2 level). 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου) 4. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 1 έτους σχετική με το επιστημονικό του πεδίο
Β03, Β08, Β13, Β18: Ειδικό Συνεργάτες Επιστημών Εκπαίδευσης	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε γνωστικό πεδίο Επιστημών Εκπαίδευσης / Προσχολικής Αγωγής–σύμφωνα με τον ΑΣΕΠ 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (B2 level). 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών

³ https://www.asep.gr/guide/6K_2020/acceptedtitlespe.html

https://www.asep.gr/guide/6K_2020/acceptedtitleste.html

⁴ https://www.asep.gr/guide/6K_2020/acceptedtitlesye.html

Περιφερειακών Ομάδων	διαδικτύου) 4. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 1 έτους σχετική με το επιστημονικό του πεδίο
B04, B09, B14, B19: Ειδικό Συνεργάτες Οικονομικών Επιστημών/ Επιστημών Διοίκησης Περιφερειακών Ομάδων	1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης σε γνωστικό πεδίο Οικονομικών Επιστημών ή Επιστημών Διοίκησης –σύμφωνα με τον ΑΣΕΠ 2. Καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας (B2 level). 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου) 4. Ελάχιστη Επαγγελματική Εμπειρία 1 έτους σχετική με το επιστημονικό του πεδίο

Σημειώνεται ότι η υποχρεωτική ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία σε όλους τους κωδικούς θέσεων δύναται να καλυφθεί και από την εξειδικευμένη εμπειρία του υποψηφίου.

3.3 ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΗ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ

Επιπρόσθετη μοριοδότηση λαμβάνουν όσοι υποψήφιοι κατέχουν τα οριζόμενα στην παρούσα ως υποχρεωτικά προσόντα. Ειδικότερα:

Η μοριοδότηση των Επιπρόσθετων προσόντων είναι η ακόλουθη:

Κωδικός Θέσης - Ειδικότητα	Επιπρόσθετα προσόντα - Μοριοδότηση		
A01: Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας - Συντονιστής της «Ομάδας Δράσης» A02: Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών/Επιστημών Διοίκησης Κεντρικής Ομάδας A03: Ειδικός Συνεργάτης Πολιτικός Μηχανικός / Αρχιτέκτονας Κεντρικής Ομάδας A04: Ειδικός Συνεργάτης Νομικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας B01, B02, B06, B07, B11, B12, B16, B17: Ειδικό Συνεργάτες Κοινωνικών και	1	Διδακτορικό Δίπλωμα σε συναφές πεδίο με το βασικό Πτυχίο ή/και σε θέματα κοινωνικής πολιτικής (έως ένα)	20
	2	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών σε συναφές πεδίο με το βασικό Πτυχίο ή/και σε θέματα κοινωνικής πολιτικής (έως ένας)	15
	3	Επιπρόσθετη (πέραν του έτους ή πέραν της τριετίας στην περίπτωση του συντονιστή της ομάδας δράσης (κωδικός θέσης Α01) επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με την ειδικότητα του υποψηφίου. Ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο για κάθε μήνα εμπειρίας στο συγκεκριμένο αντικείμενο με ανώτατο όριο τους 30 μήνες	έως 30
	4	Επιπρόσθετη επαγγελματική εμπειρία σε έργα, δράσεις ή προγράμματα σχετικά με την ένταξη ευάλωτων και ειδικών ομάδων πληθυσμού. Ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο για κάθε μήνα εμπειρίας στο συγκεκριμένο αντικείμενο με ανώτατο όριο τους 30 μήνες.	έως 30

Ανθρωπιστικών Επιστημών Περιφερειακών Ομάδων B03, B08, B13, B18: Ειδικοί Συνεργάτες Επιστημών Εκπαίδευσης Περιφερειακών Ομάδων B04, B09, B14, B19: Ειδικοί Συνεργάτες Οικονομικών Επιστημών/Επιστημών Διοίκησης Περιφερειακών Ομάδων	5	<p>Επιπρόσθετη επαγγελματική εμπειρία σε έργα, δράσεις ή προγράμματα σχετικά με την ένταξη Ρομά.</p> <p>Ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο για κάθε μήνα εμπειρίας στο συγκεκριμένο αντικείμενο με ανώτατο όριο τους 30 μήνες.</p>	έως 30
		Σε περίπτωση που η επιπρόσθετη επαγγελματική εμπειρία των περιπτώσεων 3 ,4 και 5 του πίνακα μοριοδότησης ταυτίζεται χρονικά, τότε θα μοριοδοτείται άπαξ.	
	6.1	Αρίστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας	5
	6.2	Πολύ καλή γνώση Αγγλικής Γλώσσας	3
	6.3	Αρίστη γνώση Δεύτερης Ξένης Γλώσσας	5
	6.4	Πολύ καλή γνώση Δεύτερης Ξένης Γλώσσας	3
	7	Αναπηρία του υποψηφίου άνω του 50%	10
	8	<p>Δομημένη Συνέντευξη</p> <p>Οι ερωτήσεις θα αφορούν τις προσωπικές δεξιότητες και τις γνώσεις του υποψηφίου για τα έργα και αντικείμενα της/ων θέσης/ων που έχει αιτηθεί. Θα αξιολογηθεί η ικανότητα αντίληψης των ιδιαιτεροτήτων και δυσκολιών που παρουσιάζει το Έργο, η ικανότητα συνεργασίας και ανάληψης πρωτοβουλιών και η γνώση και εμπειρία σε σχέση με την ειδική κοινωνική ομάδα των Ρομά.</p>	έως 40
A05, B05, B10, B15, B20: Ειδικοί Συνεργάτες Διαμεσολαβητές Ρομά Κεντρικής Ομάδας και Περιφερειακών Ομάδων	1	Διδακτορικό Δίπλωμα σε συναφές πεδίο με το βασικό Πτυχίο ή/και σε θέματα κοινωνικής πολιτικής (έως ένα)	20
	2	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών σε συναφές πεδίο με το βασικό Πτυχίο ή/και σε θέματα κοινωνικής πολιτικής (έως ένας)	15
	3	Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης	12
	4	Απολυτήριο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης	10
	5	<p>Επιπρόσθετη επαγγελματική εμπειρία στη διαμεσολάβηση με κοινότητες Ρομά</p> <p>Ο υποψήφιος λαμβάνει δύο (2) μόρια για κάθε μήνα εμπειρίας στο συγκεκριμένο αντικείμενο με ανώτατο όριο τους 30 μήνες</p>	έως 60
	6	Αναπηρία του υποψηφίου άνω του 50%	10

	7	<p>Δομημένη Συνέντευξη</p> <p>Οι ερωτήσεις θα αφορούν τις προσωπικές δεξιότητες και τις γνώσεις του υποψηφίου για τα έργα και αντικείμενα της/ων θέσης/εων που έχει αιτηθεί. Θα αξιολογηθεί η ικανότητα αντίληψης των ιδιαιτεροτήτων και δυσκολιών που παρουσιάζει το Έργο, η ικανότητα συνεργασίας και ανάληψης πρωτοβουλιών και η γνώση και εμπειρία σε σχέση με την ειδική κοινωνική ομάδα των Ρομά.</p>	έως 40
--	---	---	--------

3.4 ΚΑΤΑΤΑΞΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

3.4.1 Κάθε υποψήφιος, εφόσον κατέχει τα υποχρεωτικά προσόντα, κατατάσσεται ανά κωδικό θέσης και ειδικότητα σε πίνακες κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα μοριοδότησης των Επιπρόσθετων Προσόντων Αξιολόγησης.

3.4.2 Κατά την μοριοδότηση των τυπικών προσόντων των υποψηφίων, δεν αθροίζονται μεταξύ τους ο μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών (έως ένας) και το διδακτορικό δίπλωμα (έως ένα). Σε περίπτωση που ο υποψήφιος κατέχει και τους δύο τίτλους (μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών και διδακτορικό δίπλωμα), μοριοδοτείται αυτός με την υψηλότερη μοριοδότηση.

3.4.3 Για τους κωδικούς θέσεων A01, A02, A03, A04, B01, B02, B03, B04, B06, B07, B08, B09, B11, B12, B13, B14, B16, B17, B18, B19:

Σε περίπτωση ισοβαθμούντων υποψηφίων, προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στην επιπρόσθετη επαγγελματική εμπειρία σε θέματα σχετικά με έργα, δράσεις ή προγράμματα σχετικά με την ένταξη Ρομά. Ως τέτοια θεωρείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα, ή η σύμβαση παροχής υπηρεσιών στον ευρύτερο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα συναφή με την παροχή κάθε είδους και μορφής συναφούς υπηρεσίας.

3.4.4 Για τους κωδικούς θέσεων A05, B05, B10, B15, B20:

Σε περίπτωση ισοβαθμούντων υποψηφίων προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στην (πέραν του εξαμήνου) επαγγελματική εμπειρία σε θέματα διαμεσολάβησης.

3.4.5 Για το σύνολο των προκηρυσσόμενων θέσεων, σε περίπτωση δεύτερης ισοβαθμίας, προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στο κριτήριο της συνέντευξης και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, θα διεξαχθεί δημόσια κλήρωση μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων. Η ανωτέρω δημόσια κλήρωση διεξάγεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αιτήσεων της Πράξης παρουσία δύο ακόμη μελών της. Η κλήρωση θα γίνει κατόπιν κλήσης

των ισοβαθμούντων με κάθε πρόσφορο και αξιόπιστο τρόπο, όπως με επιλογή συγκεκριμένου κλήρου. Για τη διενέργεια της δημόσιας κλήρωσης και τα αποτελέσματά της θα συνταχθεί σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται και από τα τρία παριστάμενα μέλη της Επιτροπής. Ο χρόνος και ο τόπος διεξαγωγής της κλήρωσης θα γνωστοποιηθούν τουλάχιστον δύο ημέρες νωρίτερα, με ανάρτηση της ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας και του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

3.4.6 Τη μοριοδότηση της αναπηρίας μπορούν να λαμβάνουν υποψήφιοι με ποσοστό αναπηρίας πενήντα τοις εκατό (50%) τουλάχιστον.

5. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ

5.1 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

5.1.1 ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ Α01 - Ειδικός Συνεργάτης Κοινωνικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας - Συντονιστής της «Ομάδας Δράσης»

Στόχος του έργου είναι ο συντονισμός του έργου της Ομάδας Δράσης, η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης και διαβούλευσης, η παρακολούθηση της υλοποίησης προγραμμάτων κοινωνικής ένταξης σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο, η διαμόρφωση προτάσεων για την ανάπτυξη πλέγματος πολιτικών και μέτρων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά και ο εντοπισμός καλών πρακτικών.

Στο αντικείμενο της εν λόγω παρεχόμενης υπηρεσίας εμπεριέχονται:

- α)** Ο συντονισμός της Ομάδας Δράσης (Κεντρικής Ομάδας και Περιφερειακών Ομάδων Δράσης, ο προγραμματισμός και η παρακολούθηση της εξέλιξης των εργασιών της σε συνεργασία με την ΕΔΚΑ και την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας,
- β)** ο συντονισμός της κατάρτισης του τριετούς Σχεδίου Δράσης της Ομάδας Δράσης και η παροχή καθοδήγησης στις Περιφερειακές Ομάδες Δράσης για την παρακολούθηση, την εφαρμογή και αξιολόγηση του,
- γ)** η παροχή υποστήριξης για την εξειδίκευση του περιεχομένου των υπολοίπων δράσεων του Προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά» (Roma inclusion and empowerment) λαμβάνοντας ανατροφοδότηση και τα απαραίτητα στοιχεία από τις Περιφερειακές Ομάδες Δράσης,
- δ)** ο σχεδιασμός και η επίβλεψη της υλοποίησης των δραστηριοτήτων της Ομάδας Δράσης υπό την καθοδήγηση και σε στενή συνεργασία με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας και την ΕΔΚΑ σύμφωνα με όλες τις συμβατικές υποχρεώσεις έναντι του χρηματοδοτικού φορέα (ΧΜ ΕΟΧ),
- ε)** η παρακολούθηση των δραστηριοτήτων και των επιτευχθέντων αποτελεσμάτων της Ομάδας Δράσης σε σχέση με τους δείκτες του Προγράμματος/Έργου,
- στ)** η διατήρηση σχέσεων συνεργασίας με την καθοδήγηση της Γενικής Γραμματείας

17

Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας με τον χρηματοδοτικό φορέα, την ΕΔΚΑ, και τα διάφορα άλλα ενδιαφερόμενα μέρη,

ζ) η παροχή συμβουλών και καθοδήγησης σε θέματα που σχετίζονται με την κοινωνική ένταξη και ενδυνάμωση των Ρομά,

η) η παρακολούθηση της υλοποίησης προγραμμάτων κοινωνικής ένταξης σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο και η σύνταξη σχετικών αναφορών και εκθέσεων,

θ) η διαμόρφωση προτάσεων για την ανάπτυξη πλέγματος πολιτικών και μέτρων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά και ο εντοπισμός καλών πρακτικών,

ι) η διερεύνηση υφιστάμενων και υπό σχεδιασμό παρεμβάσεων που μπορούν να αξιοποιηθούν προς όφελος των Ρομά καθώς και η εισήγηση σχετικών προτάσεων για την αξιοποίησή τους,

ια) η συνεργασία με την Κεντρική και Περιφερειακή Διοίκηση και Τοπική Αυτοδιοίκηση, τα Κέντρα Κοινότητας/Παραρτήματα Ρομά, την κοινωνία των πολιτών και τους Ρομά για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την υλοποίηση υποστηρικτικών, καινοτόμων παρεμβάσεων και στοχευμένων προγραμμάτων στο πεδίο, καθώς και η ανάπτυξη δικτύου, σε συνεργασία με τα Κέντρα Κοινότητας/ Παραρτήματα Ρομά των Δήμων για την εφαρμογή τους,

ιβ) η διαμεσολάβηση μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων και των τοπικών κοινοτήτων Ρομά με στόχο την ενημέρωση, την ενδυνάμωση και προετοιμασία τους για ενεργή συμμετοχή στις δράσεις του Προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά»,

ιγ) η υποστήριξη στην ανάλυση των ευρημάτων και των συμπερασμάτων στοχευμένων ερευνών, με στόχο την ανατροφοδότηση των παρεμβάσεων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Έργου για ενδεχόμενο ανασχεδιασμό ή παραμετροποίηση,

ιδ) η διαμόρφωση πλαισίου αξιολόγησης, το οποίο θα επιτρέπει την τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ενός προγράμματος ή μιας δράσης, της συνάφειας ως προς τις ανάγκες που καλείται να αντιμετωπίσει, της συνέπειας ως προς τους στόχους που έχει θέσει, συμπεριλαμβανομένης και της επικαιρότητάς τους, της συνέργειας με άλλες πολιτικές ή παρεμβάσεις και τέλος του αντίκτυπου και της προστιθέμενης αξίας τους,

ιε) ο σχεδιασμός και η υλοποίηση επιτόπιων κοινωνικών ερευνών και δράσεων υποστήριξης στο πεδίο (participatory action research/mainstream social work) σε σχέση με την ειδική κοινωνική ομάδα των Ρομά, ιδίως δε για θέματα που άπτονται της φτώχειας, των συνθηκών διαβίωσης, της απασχόλησης, της ανεργίας και της εκπαίδευσης με στόχο την ενδυνάμωση και την ισότιμη συμμετοχή των Ρομά,

ιστ) η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/ αυτοψιών στους υφιστάμενους καταυλισμούς/οικισμούς αναφορικά με τις συνθήκες διαβίωσης και την ενδυνάμωση των Ρομά,

- ιζ) η υποστήριξη των εμπλεκόμενων φορέων στις παρεμβάσεις για την κοινωνική ένταξη των Ρομά,
- ιη) η εκπόνηση κατευθυντήριων οδηγιών, μεθοδολογίας και εργαλείων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων των αρμόδιων δημόσιων αρχών και για την ενδυνάμωση των Ρομά
- ιθ) η οργάνωση και υλοποίηση δράσεων ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης, εκπαίδευσης και διαβούλευσης,
- ια) η υποστήριξη στην ανάπτυξη και στην κατηγοριοποίηση της πληροφορίας που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης και
- ικ) η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.1 της παρούσης.

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικείμενου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.2 ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ Α02 - Ειδικός Συνεργάτης Οικονομικών Επιστημών/Επιστημών Διοίκησης Κεντρικής Ομάδας

Στόχος του έργου θα είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης και διαβούλευσης, η υποστήριξη αναφορικά με την εισήγηση, την οικονομική αποτίμηση και αξιολόγηση μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο της ΕΣΚΕ-Ρομά, η ανίχνευση επενδύσεων σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο που μπορούν να ωφεληθούν οι Ρομά, και η κοστολόγηση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων των δράσεων οι οποίες δύνανται να απαιτηθούν.

Στο αντικείμενο της εν λόγω παρεχόμενης υπηρεσίας εμπεριέχονται:

- α) η ανίχνευση επενδύσεων σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο που μπορούν να επωφεληθούν οι Ρομά, και η εισήγηση ρεαλιστικών προτάσεων, ώστε να αξιοποιηθούν στο πλαίσιο του αναπτυξιακού σχεδιασμού,
- β) η εισήγηση, η οικονομική αποτίμηση και αξιολόγηση μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο της ΕΣΚΕ-Ρομά,
- γ) η παροχή υποστήριξης για την εξειδίκευση του περιεχομένου των υπολοίπων δράσεων του Προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά» (Roma inclusion and empowerment) λαμβάνοντας ανατροφοδότηση και τα απαραίτητα στοιχεία από τις Περιφερειακές Ομάδες Δράσης. Η κοστολόγηση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων των δράσεων, οι οποίες δύνανται να απαιτηθούν,
- δ) η αποδελτίωση στοιχείων και οικονομικών δεδομένων από το σύστημα παρακολούθησης και η ανάλυσή τους για την παραγωγή σχετικών αναφορών,
- ε) η καθημερινή συνεργασία με την ΕΔΚΑ για την παροχή υποστήριξης αναφορικά με ζητήματα διαχειριστικής, διοικητικής και λογιστικής φύσης που σχετίζονται με το έργο της Ομάδας Δράσης,
- στ) η υποστήριξη στη διαμόρφωση του σχεδίου δράσης των Περιφερειακών Ομάδων,

- ζ)** η καθημερινή διαχείριση υποθέσεων και οικονομικών ζητημάτων που προκύπτουν τόσο από τους ωφελούμενους όσο και από τους φορείς υλοποίησης σχετικά με την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων ενδυνάμωσης, κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά,
- η)** η μέριμνα για την εκπόνηση μελετών και αναφορών οικονομικής παρακολούθησης, συναφών με την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο,
- θ)** η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/αυτοψιών για τη διερεύνηση της τοπικής οικονομίας και την ανάπτυξη παρεμβάσεων που συνδέονται με τοπικές ανάγκες καθώς και τη δημιουργία δικτύου μεταξύ τοπικών επιχειρήσεων και φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης,
- ι)** η συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Κεντρικής Διοίκησης και της Περιφερειακής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση στοχευμένων προγραμμάτων για την προώθηση των Ρομά σε δράσεις ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας, καθώς και η αξιοποίηση προγραμμάτων για ευάλωτες και ειδικές κοινωνικές ομάδες, από τα οποία μπορούν να επωφεληθούν και οι Ρομά,
- ια)** η υποστήριξη εμπλεκόμενων φορέων, εκπροσώπων Ρομά και σχετικών μη κυβερνητικών οργανώσεων σε παρεμβάσεις για την κοινωνική ένταξη των Ρομά,
- ιβ)** η ανάπτυξη μεθοδολογίας και εργαλείων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων των αρμόδιων δημόσιων αρχών και για την ενδυνάμωση των Ρομά
- ιγ)** η συνδρομή στη διοργάνωση δράσεων εκπαίδευσης, διαβούλευσης, ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης.
- ιδ)** η υποστήριξη στην ανάπτυξη και στην κατηγοριοποίηση της πληροφορίας που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης
- ιε)** η Διοικητική Υποστήριξη της Ομάδας Δράσης, επί συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων που θα καθορίζονται ανάλογα με τις ανάγκες λειτουργίας της
- ιστ)** η υποστήριξη στην ανάλυση των ευρημάτων και των συμπερασμάτων στοχευμένων ερευνών, με στόχο την ανατροφοδότηση των παρεμβάσεων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Έργου για ενδεχόμενο ανασχεδιασμό ή παραμετροποίηση,
- ιζ)** η διαμόρφωση πλαισίου αξιολόγησης, το οποίο θα επιτρέπει την τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ενός προγράμματος ή μιας δράσης, της συνάφειας ως προς τις ανάγκες που καλείται να αντιμετωπίσει, της συνέπειας ως προς τους στόχους που έχει θέσει, συμπεριλαμβανομένης και της επικαιρότητάς τους, της συνέργειας με άλλες πολιτικές ή παρεμβάσεις και τέλος του αντίκτυπου και της προστιθέμενης αξίας τους,
- και
- ιη)** η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.1 της παρούσης.

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικειμένου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.3 ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ Α03 - Ειδικός Συνεργάτης Πολιτικός Μηχανικός / Αρχιτέκτονας Κεντρικής Ομάδας

Στόχος του έργου θα είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης και διαβούλευσης, καθώς και η υποστήριξη στο έργο όλων των εμπλεκόμενων φορέων σχετικών με την αποκατάσταση της στέγασης, με σκοπό την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων στους τομείς υποδομών, στέγασης, προσωρινής μετεγκατάστασης πληθυσμού σε οργανωμένους χώρους και βελτίωσης των συνθηκών διαβίωσης σε υφιστάμενους καταυλισμούς. Επίσης, ο Ειδικός Συνεργάτης θα συντάσσει σχετικές αναφορές, εισηγήσεις και εκθέσεις που σχετίζονται με την εξειδίκευση και την εφαρμογή των στόχων της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά στον τομέα της στέγασης και θα συμβάλλει στον σχεδιασμό και στην υλοποίηση επιτόπιων αυτοψιών – γνωμοδοτήσεων και κατευθύνσεων, για θέματα που άπτονται των συνθηκών διαβίωσης, των υποδομών της στέγασης και της κοινωνικής κατοικίας.

Στο αντικείμενο της εν λόγω παρεχόμενης υπηρεσίας εμπεριέχονται:

- α)** η υποστήριξη των φορέων στην εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 159 του νόμου 4483/2017, της εφαρμοστικής ΚΥΑ/ΦΕΚ 412Β/2018 (ΡΟ 64), καθώς και άλλων σχετικών διατάξεων που αφορούν στην κοινωνική κατοικία και στην προσωρινή μετεγκατάσταση ειδικών κοινωνικών ομάδων-Βελτίωση Συνθηκών,
- β)** η συνεργασία, όπου απαιτείται, με την Επιτροπή Προσωρινής Μετεγκατάστασης Ειδικών Κοινωνικών Ομάδων,
- γ)** η παρακολούθηση και η υποστήριξη στο έργο όλων των εμπλεκόμενων φορέων σχετικών με την αποκατάσταση της στέγασης, με σκοπό την υλοποίηση προγραμμάτων και δράσεων στους τομείς υποδομών, στέγασης, προσωρινής μετεγκατάστασης πληθυσμού σε οργανωμένους χώρους, βελτίωσης των συνθηκών διαβίωσης σε υφιστάμενους καταυλισμούς, καθώς και η σύνταξη σχετικών αναφορών και εκθέσεων,
- δ)** ο σχεδιασμός και η υλοποίηση επιτόπιων αυτοψιών – γνωμοδοτήσεων και κατευθύνσεων για θέματα που άπτονται των συνθηκών διαβίωσης, των υποδομών, της στέγασης και η εκπόνηση προδιαγραφών για τη δημοπράτηση σχετικών τεχνικών έργων,
- ε)** η απρόσκοπτη, συνεχής και εύρυθμη συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Κεντρικής και Τοπικής αυτοδιοίκησης και η παροχή υποστήριξης για το σχεδιασμό, την παρακολούθηση και υλοποίηση δράσεων μετεγκατάστασης πληθυσμού Ρομά σε οργανωμένους χώρους, υποδομές και δράσεις βελτίωσης των συνθηκών διαβίωσης,
- στ)** η διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/αυτοψιών στους υφιστάμενους καταυλισμούς αναφορικά με τις συνθήκες διαβίωσης, τις προτεινόμενες εκτάσεις για στεγαστικές

παρεμβάσεις, για την υποστήριξη φορέων στην υλοποίηση των πολιτικών και την παρακολούθηση της υλοποίησης των εφαρμοζόμενων παρεμβάσεων,

ζ) η υποστήριξη των φορέων στην εκπόνηση και επίβλεψη στατικών μελετών, γεωτεχνικών-εδαφολογικών μελετών και στην εφαρμογή αντισεισμικού κανονισμού στους χώρους μετεγκατάστασης,

η) η υποστήριξη των φορέων στην εκπόνηση μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων, μελετών περιβάλλοντος χώρου, μελετών χρονικού προγραμματισμού καθώς και οικονομοτεχνικών μελετών,

θ) η υποστήριξη των φορέων στη διενέργεια ποιοτικού ελέγχου υλικών έργων και εργασιών,

ι) η υποστήριξη των φορέων στην παροχή υπηρεσιών τεχνικού ασφαλείας των εργασιών, σύμφωνα και με την κείμενη νομοθεσία,

ια) η υποστήριξη των φορέων στην εκπόνηση αρχιτεκτονικών μελετών,

ιβ) η υποστήριξη των εμπλεκόμενων φορέων στις παρεμβάσεις για την κοινωνική ένταξη των Ρομά,

ιγ) η διαμόρφωση και η εισήγηση προτάσεων για την ανάπτυξη πλέγματος στεγαστικών πολιτικών και μέτρων,

ιδ) η ανίχνευση επενδύσεων σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο στον τομέα της στέγασης που μπορούν να επωφεληθούν οι Ρομά, και η εισήγηση ρεαλιστικών προτάσεων ώστε να αξιοποιηθούν στο πλαίσιο του αναπτυξιακού σχεδιασμού

ιε) η υποστήριξη στην ανάλυση των ευρημάτων και των συμπερασμάτων στοχευμένων ερευνών - μελετών, με στόχο την ανατροφοδότηση των παρεμβάσεων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Έργου για ενδεχόμενο ανασχεδιασμό ή παραμετροποίηση,

ιστ) η διαμόρφωση πλαισίου αξιολόγησης, το οποίο θα επιτρέπει την τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ενός προγράμματος ή μιας δράσης, της συνάφειας ως προς τις ανάγκες που καλείται να αντιμετωπίσει, της συνέπειας ως προς τους στόχους που έχει θέσει, συμπεριλαμβανομένης και της επικαιρότητάς τους, της συνέργειας με άλλες πολιτικές ή παρεμβάσεις και τέλος του αντίκτυπου και της προστιθέμενης αξίας τους,

και

ιζ) η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.1 της παρούσης.

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικειμένου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα, σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.4 ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ Α04 - Ειδικός Συνεργάτης Νομικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας

Στόχος του έργου θα είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης και διαβούλευσης, και η παροχή νομικής υποστήριξης σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο της Πράξης σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, σε θέματα σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των ωφελουμένων καθώς επίσης και με τη σύνταξη νομικών εγγράφων στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων της Πράξης.

Στο αντικείμενο της εν λόγω παρεχόμενης υπηρεσίας εμπεριέχονται:

- α)** η καθημερινή συνεργασία με την Αναθέτουσα και τη Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας για την παροχή νομικής υποστήριξης σε θέματα σχετικά με το αντικείμενο του Προγράμματος σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο, π.χ. σε ότι αφορά θεσμικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που συμβάλλουν στο έργο της Ομάδας Δράσης και της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας για θέματα Ρομά, νομικές συμβουλές για θέματα που αφορούν στην κοινωνική και επαγγελματική ένταξη των Ρομά και ρυθμίσεις που σχετίζονται με ζητήματα αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας όσον αφορά στους Ρομά,
- β)** η υποστήριξη στη διαμόρφωση του σχεδίου δράσης των Περιφερειακών Ομάδων και σχεδίων θεσμικών και κανονιστικών κειμένων που τις συνοδεύουν, ιδίως δε για την έκδοση υπουργικών αποφάσεων, και γνωμοδότηση σχετικά με θέματα νομιμότητας πράξεων και εγγράφων,
- γ)** η σύνταξη άλλων νομικών εγγράφων (προγραμματικών συμβάσεων, μνημονίων συνεργασίας κ.α.) μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και δημόσιων ή/και ιδιωτικών φορέων, στο πλαίσιο υλοποίησης των δράσεων της Πράξης,
- δ)** η νομική υποστήριξη σχετικά με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των επωφελουμένων,
- ε)** η ανάπτυξη μεθοδολογίας και εργαλείων για την ανάπτυξη των ικανοτήτων των αρμόδιων δημόσιων αρχών και για την ενδυνάμωση των Ρομά
- στ)** η υποστήριξη της ανάπτυξης δικτύου οργανισμών και φορέων που θα συνεργάζονται με την Γενική Γραμματεία για θέματα Ρομά, κυρίως νέων και γυναικών Ρομά,
- ζ)** η συνδρομή στο σχεδιασμό και τη διοργάνωση και υλοποίηση δράσεων ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης, εκπαίδευσης και διαβούλευσης,
- η)** η υποστήριξη στην ανάπτυξη και στην κατηγοριοποίηση της πληροφορίας που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης και
- θ)** η διαμόρφωση και η εισήγηση προτάσεων πολιτικής για την κοινωνική ένταξη των Ρομά σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της Κεντρικής Ομάδας,
- ι)** η υποστήριξη στην ανάλυση των ευρημάτων και των συμπερασμάτων στοχευμένων ερευνών, με στόχο την ανατροφοδότηση των παρεμβάσεων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά που υλοποιούνται στο πλαίσιο του Έργου για ενδεχόμενο ανασχεδιασμό ή παραμετροποίηση,
- ια)** η διαμόρφωση πλαισίου αξιολόγησης, το οποίο θα επιτρέπει την τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ενός προγράμματος ή μιας δράσης, της

συνάφειας ως προς τις ανάγκες που καλείται να αντιμετωπίσει, της συνέπειας ως προς τους στόχους που έχει θέσει, συμπεριλαμβανομένης και της επικαιρότητάς τους, της συνέργειας με άλλες πολιτικές ή παρεμβάσεις και τέλος του αντίκτυπου και της προστιθέμενης αξίας τους, και

ιβ) η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.1 της παρούσης

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικειμένου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.5 ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ Α05 - Ειδικός Συνεργάτης Διαμεσολαβητής Ρομά Κεντρικής Ομάδας

Στόχος του έργου θα είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών εκπαίδευσης και διαβούλευσης καθώς και η υποστήριξη, ο συντονισμός του έργου και των δράσεων των διαμεσολαβητών Ρομά των Περιφερειακών Ομάδων και η εποπτεία της ορθής παρέμβασής τους ανά οικισμό / καταυλισμό, καθώς επίσης η διαχείριση υποθέσεων και άλλων ζητημάτων που προκύπτουν τόσο από τους ωφελούμενους όσο και από τους φορείς σχετικά με την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων κοινωνικής ένταξης, ενδυνάμωσης και συμμετοχής των Ρομά.

Στο αντικείμενο της εν λόγω παρεχόμενης υπηρεσίας εμπεριέχονται:

α) η υποστήριξη και ο συντονισμός του έργου και των δράσεων των διαμεσολαβητών Ρομά των Περιφερειακών Ομάδων και η εποπτεία της ορθής παρέμβασής τους ανά οικισμό / καταυλισμό,

β) η μεσολάβηση και η καθημερινή διαχείριση υποθέσεων και άλλων ζητημάτων που προκύπτουν τόσο από τους ωφελούμενους όσο και από τους φορείς υλοποίησης σχετικά με την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά,

γ) η δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης και ανοικτής επικοινωνίας μεταξύ δημόσιων φορέων, ιδιαίτερα της αστυνομίας και των σχολικών μονάδων, και μελών της κοινότητας των Ρομά, ιδιαίτερα νέων και γυναικών,

δ) η υποστήριξη φορέων στη διαδικασία παροχής υπηρεσιών προς τους Ρομά με τον κατάλληλο τρόπο,

ε) η διευκόλυνση της επικοινωνίας και άρση σχετικών εμποδίων μεταξύ δημόσιων φορέων, ιδιαίτερα της τοπικής αυτοδιοίκησης και τους Ρομά, καθώς και η διευκόλυνση της πρόσβασης των Ρομά σε αρμόδιες υπηρεσίες μέσω δράσεων εκπαίδευσης και ενδυνάμωσης,

στ) η υποστήριξη και ενδυνάμωση των Ρομά ώστε να συμμετέχουν ενεργά στις δράσεις του έργου, η συμμετοχή στη διοργάνωση διαβουλεύσεων και η διευκόλυνση της δικτύωσης και της συνεργασίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων και ατόμων, μεσολάβηση για την επίλυση συγκρούσεων,

- ζ)** η δημιουργία τοπικών ομάδων υποστήριξης εντός των κοινοτήτων Ρομά με στόχο την ενδυνάμωση και την ισότιμη συμμετοχή στο σχεδιασμό και την υλοποίηση σχετικών δράσεων,
- η)** η διευκόλυνση και υποστήριξη της υλοποίησης των πολιτικών και σχεδίων δράσης και η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων αυτών με συμμετοχικό τρόπο, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ουσιαστική βελτίωση της πραγματικής κατάστασης των Ρομά, της συνεργασίας μεταξύ των κοινοτήτων και των δημόσιων θεσμών, η βελτίωση των αμοιβαίων στάσεων και αντιλήψεων,
- θ)** η συνεχής και σταθερή επικοινωνία με τις κοινότητες Ρομά και η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/αυτοψιών στους υφιστάμενους καταυλισμούς και σε περιοχές που διαμένουν πληθυσμοί Ρομά,
- ι)** η εκπόνηση τεκμηριωμένων εισηγήσεων καινοτόμων παρεμβάσεων κοινωνικής ένταξης ως προς τις ανάγκες που αντιμετωπίζουν οι κοινότητες Ρομά,
- ια)** η συνεισφορά στην αντιμετώπιση προκαταλήψεων και στερεοτύπων στο προσωπικό των δημόσιων φορέων, ιδιαίτερα της αστυνομίας, των σχολικών μονάδων και της τοπικής αυτοδιοίκησης,
- ιβ)** η συνεργασία με τα Παραρτήματα Ρομά/Κέντρα Κοινότητας, συνδέοντας την Κεντρική Διοίκηση, την Περιφερειακή και Τοπική Αυτοδιοίκηση και την κοινωνία των πολιτών με την υλοποίηση των κατά τόπους δράσεων για την κοινωνική ένταξη των Ρομά,
- ιγ)** η συνδρομή στην κινητοποίηση των φορέων κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας του έργου τους προς την κατεύθυνση της βελτίωσης της κατάστασης των Ρομά,
- ιδ)** η συνδρομή στη διοργάνωση δράσεων εκπαίδευσης, διαβούλευσης, ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης, ο σχεδιασμός, η οργάνωση και η υλοποίηση δράσεων εκπαίδευσης των στελεχών των αρμόδιων φορέων (φορείς υγειονομικής περίθαλψης, Αστυνομία, εκπαιδευτικοί φορείς κ.α.) σχετικά με θέματα κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά.
- ιε)** η διαμόρφωση πλαισίου αξιολόγησης, το οποίο θα επιτρέπει την τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ενός προγράμματος ή μιας δράσης, της συνάφειας ως προς τις ανάγκες που καλείται να αντιμετωπίσει, της συνέπειας ως προς τους στόχους που έχει θέσει, συμπεριλαμβανομένης και της επικαιρότητάς τους, της συνέργειας με άλλες πολιτικές ή παρεμβάσεις και τέλος του αντίκτυπου και της προστιθέμενης αξίας τους,
- και
- ιστ)** η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.1 της παρούσης
- Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικειμένου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.6 ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΕΩΝ B01, B02, B06, B07, B11, B12, B16, B17 - Ειδικοί Συνεργάτες Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών Περιφερειακών Ομάδων

Στόχος του έργου είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών και η παρακολούθηση της υλοποίησης προγραμμάτων κοινωνικής ένταξης σε περιφερειακό επίπεδο, η διαμόρφωση προτάσεων για την ανάπτυξη πλέγματος πολιτικών και μέτρων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά και η εφαρμογή καλών πρακτικών.

Στο αντικείμενο των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών εμπεριέχονται:

- α)** η συνεργασία με την Κεντρική και Περιφερειακή Διοίκηση και Τοπική Αυτοδιοίκηση, τα Κέντρα Κοινότητας/Παραρτήματα Ρομά, την κοινωνία των πολιτών και τους Ρομά για τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την υλοποίηση υποστηρικτικών, καινοτόμων παρεμβάσεων και στοχευμένων προγραμμάτων στο πεδίο, καθώς και η ανάπτυξη δικτύου σε συνεργασία με τα Κέντρα Κοινότητας/ Παραρτήματα Ρομά των Δήμων για την εφαρμογή τους,
- β)** η διαμεσολάβηση μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων και των τοπικών κοινοτήτων Ρομά με στόχο την ενημέρωση, την ενδυνάμωση και προετοιμασία τους για ενεργή συμμετοχή στις δράσεις της Προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά»,
- γ)** ο σχεδιασμός και η υλοποίηση επιτόπιων κοινωνικών ερευνών και δράσεων υποστήριξης στο πεδίο (participatory action research/mainstream social work) σε σχέση με την κοινωνικά ευάλωτη ομάδα των Ρομά, ιδίως δε για θέματα που άπτονται της φτώχειας, των συνθηκών διαβίωσης, της απασχόλησης και της ανεργίας με στόχο την ενδυνάμωση και την ισότιμη συμμετοχή των Ρομά,
- δ)** η υποστήριξη στο σχεδιασμό, την εκπόνηση και την ανάλυση των ευρημάτων και των συμπερασμάτων στοχευμένων ερευνών, με στόχο την ανατροφοδότηση των παρεμβάσεων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά για ενδεχόμενο ανασχεδιασμό ή παραμετροποίηση,
- ε)** η παρακολούθηση της υλοποίησης προγραμμάτων κοινωνικής ένταξης σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο και η σύνταξη σχετικών αναφορών και εκθέσεων. Η διαμόρφωση προτάσεων για την ανάπτυξη πλέγματος πολιτικών και μέτρων κοινωνικής και επαγγελματικής ένταξης των Ρομά και ο εντοπισμός καλών πρακτικών,
- ζ)** η διερεύνηση υφιστάμενων και υπό σχεδιασμό παρεμβάσεων που μπορούν να αξιοποιηθούν προς όφελος των Ρομά καθώς και η εισήγηση σχετικών προτάσεων για την αξιοποίησή τους,
- η)** η συνεργασία με τα Κέντρα Κοινότητας/Παραρτήματα Ρομά, συνδέοντας την Κεντρική και Περιφερειακή Διοίκηση με την υλοποίηση των κατά τόπους δράσεων για την κοινωνική ένταξη των Ρομά σε τοπικό επίπεδο,
- θ)** η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/ αυτοψιών στους υφιστάμενους καταυλισμούς αναφορικά με τις συνθήκες διαβίωσης,
- ι)** η υποστήριξη των εμπλεκόμενων φορέων στις παρεμβάσεις για την κοινωνική ένταξη των

Ρομά,

ια) η ανάπτυξη μεθοδολογίας και εργαλείων (διαβουλεύσεις, ομαδικά εστιασμένες συζητήσεις κ.λπ.) για την παρακολούθηση της υλοποίησης και της αποτελεσματικότητας των πολιτικών και παρεμβάσεων με συμμετοχικές μεθόδους,

ιβ) η συμμετοχή σε δράσεις ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης, εκπαίδευσης και διαβούλευσης, ο σχεδιασμός, η οργάνωση και η υλοποίηση δράσεων εκπαίδευσης των στελεχών των αρμόδιων φορέων (Τοπική Αυτοδιοίκηση, φορείς υγειονομικής περίθαλψης, Αστυνομία, εκπαιδευτικοί φορείς κ.α.) σχετικά με θέματα κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά.

ιγ) η υποστήριξη στην ανάπτυξη και στην κατηγοριοποίηση της πληροφορίας που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης και

ιδ) η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.2 της παρούσης

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικείμενου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας-

5.1.7 ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΕΩΝ Β03, Β08, Β13, Β18 - Ειδικό Συνεργάτες Επιστημών Εκπαίδευσης Περιφερειακών Ομάδων

Στόχος του έργου είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών και η παρακολούθηση υποστηρικτικών δράσεων και παρεμβάσεων στον τομέα της εκπαίδευσης σε περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και η διασύνδεση των αρμόδιων φορέων της Κεντρικής και Περιφερειακής Διοίκησης για την υλοποίηση των κατά τόπους δράσεων κοινωνικής ένταξης των Ρομά στην εκπαίδευση.

Στο αντικείμενο των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών εμπεριέχονται:

α) η συνεργασία με την περιφερειακή και τοπική αυτοδιοίκηση, τα Κέντρα Κοινότητας/Παραρτήματα Ρομά, τους εκπαιδευτικούς φορείς, την κοινωνία των πολιτών και εκπροσώπους Ρομά για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση υποστηρικτικών παρεμβάσεων στον τομέα της εκπαίδευσης

β) η συνεχής υποστήριξη του έργου των Παραρτημάτων Ρομά/Κέντρων Κοινότητας για τη διασύνδεση τους με εκπαιδευτικούς φορείς, συνδέοντας τους αρμόδιους φορείς της Κεντρικής και Περιφερειακής Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης για την υλοποίηση των κατά τόπους δράσεων κοινωνικής ένταξης των Ρομά στην εκπαίδευση και συμβάλλοντας στην ενδυνάμωση των Ρομά,

γ) η παρακολούθηση της υλοποίησης υποστηρικτικών δράσεων και παρεμβάσεων στον τομέα της εκπαίδευσης σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και η σύνταξη σχετικών αναφορών και εκθέσεων,

δ) η διερεύνηση υφιστάμενων και υπό σχεδιασμό εκπαιδευτικών παρεμβάσεων που μπορούν να αξιοποιηθούν προς όφελος των Ρομά καθώς και η εισήγηση σχετικών

προτάσεων πολιτικής για την αξιοποίηση τους. Η διαμόρφωση προτάσεων για την ανάπτυξη πλέγματος πολιτικών και μέτρων κοινωνικής ένταξης των Ρομά στον τομέα της εκπαίδευσης και η ανάδειξη και αξιοποίηση καλών πρακτικών,

ε) η συνεχής συνεργασία με τους αρμόδιους εκπαιδευτικούς φορείς (Σχολικοί σύμβουλοι, Διευθυντές Σχολικών Μονάδων, Περιφερειακά Κέντρα Εκπαιδευτικού Συντονισμού, Υπουργείο Παιδείας, κ.λπ) για την εξασφάλιση της εγγραφής και της τακτικής φοίτησης των παιδιών Ρομά στην υποχρεωτική εκπαίδευση,

στ) η παρακολούθηση και αποτίμηση της σχολικής φοίτησης των παιδιών Ρομά στην προσχολική και υποχρεωτική εκπαίδευση μέσω της δημιουργίας συστήματος παρακολούθησης, το οποίο θα τροφοδοτεί το μηχανισμό παρακολούθησης στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά στον τομέα της εκπαίδευσης,

ζ) η διαμεσολάβηση μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων και των τοπικών κοινοτήτων Ρομά με στόχο την ενημέρωση, την ενδυνάμωση και την προετοιμασία τους για ενεργή συμμετοχή στις δράσεις της Ομάδας Δράσης και συναφείς δράσεις του προγράμματος «Κοινωνική Ένταξη και Ενδυνάμωση των Ρομά» που σχετίζονται με την εκπαίδευση,

η) ο σχεδιασμός και η υλοποίηση επιτόπιων ερευνών/επισκέψεων/αυτοψιών και δράσεων υποστήριξης στο πεδίο (participatory action research/mainstream social work) σε σχέση με την κοινωνικά ευάλωτη ομάδα των Ρομά, για θέματα που άπτονται της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της τακτικής φοίτησης με στόχο την ενδυνάμωση και την ισότιμη συμμετοχή των Ρομά,

θ) η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/αυτοψιών στους υφιστάμενους καταυλισμούς αναφορικά με τις συνθήκες διαβίωσης και συμμετοχής στην εκπαιδευτική διαδικασία, η υποστήριξη και παρακολούθηση καινοτόμων παρεμβάσεων για παιδιά και νέους στο πεδίο σε συνεργασία με τα Παραρτήματα Ρομά των Κέντρων Κοινότητας των Δήμων,

ι) η συμμετοχή σε δράσεις ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης, εκπαίδευσης και διαβούλευσης, ο σχεδιασμός, η οργάνωση και η υλοποίηση δράσεων εκπαίδευσης των στελεχών των αρμόδιων φορέων (Τοπική Αυτοδιοίκηση, φορείς υγειονομικής περίθαλψης, Αστυνομία, εκπαιδευτικοί φορείς κ.α.) σχετικά με θέματα κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά,

ια) η ανάπτυξη μεθοδολογίας και εργαλείων (διαβουλεύσεις, ομαδικά εστιασμένες συζητήσεις κλπ) για την παρακολούθηση της υλοποίησης και την αποτελεσματικότητα των πολιτικών και παρεμβάσεων με συμμετοχικές μεθόδους στον τομέα της εκπαίδευσης και

ιβ) η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.2 της παρούσης

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικειμένου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.8 ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΕΩΝ Β04, Β09, Β14, Β19 - Ειδικοί Συνεργάτες Οικονομικών Επιστημών/ Επιστημών Διοίκησης Περιφερειακών Ομάδων

Στόχος του έργου είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών και η δημιουργία δικτύου μεταξύ τοπικών επιχειρήσεων και φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, η συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφερειακής Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αλλά και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (επαγγελματικά επιμελητήρια κλπ) για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση στοχευμένων προγραμμάτων για την προώθηση των Ρομά σε δράσεις ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας, καθώς και η αξιοποίηση προγραμμάτων για ευάλωτες και ειδικές κοινωνικές ομάδες, από τα οποία μπορούν να επωφεληθούν και οι Ρομά.

Στο αντικείμενο των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών εμπεριέχονται:

- α)** η συνεργασία με την περιφερειακή και τοπική αυτοδιοίκηση, τα Κέντρα Κοινότητας/Παραρτήματα Ρομά, τους αρμόδιους φορείς, την κοινωνία των πολιτών και εκπροσώπους Ρομά για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση υποστηρικτικών παρεμβάσεων στον τομέα της απασχόλησης,
- β)** ο σχεδιασμός και η παρακολούθηση στοχευμένων προγραμμάτων για την προώθηση των Ρομά σε δράσεις ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας, καθώς και η αξιοποίηση προγραμμάτων για ευάλωτες και ειδικές κοινωνικές ομάδες, από τα οποία μπορούν να επωφεληθούν και οι Ρομά,
- γ)** η δημιουργία δικτύου μεταξύ τοπικών επιχειρήσεων και φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, δ) η συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Περιφερειακής Διοίκησης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, αλλά και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα (επαγγελματικά επιμελητήρια κλπ) για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση στοχευμένων προγραμμάτων για την προώθηση των Ρομά σε δράσεις ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας,
- ε)** η καθημερινή συνεργασία με την ΕΔΚΑ για την παροχή υποστήριξης αναφορικά με ζητήματα διαχειριστικής, διοικητικής και λογιστικής φύσης που σχετίζονται με το έργο της Περιφερειακής Ομάδας,
- στ)** η κοστολόγηση των ενδεχόμενων τροποποιήσεων των δράσεων οι οποίες δύναται να απαιτηθούν,
- ζ)** η αποδελτίωση στοιχείων και οικονομικών δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, (στο οποίο θα καταχωρούνται οι πληροφορίες και τα δεδομένα που θα αποστέλλονται από τις περιφερειακές ομάδες, λαμβάνοντας υπόψη το Εθνικό Επιχειρησιακό Σχέδιο Δράσης για την Κοινωνική Ένταξη των Ρομά, τους δείκτες και τις εκροές της Πράξης, όπως έχουν οριστεί, και τα περιφερειακά σχέδια δράσης) και η ανάλυσή τους για την παραγωγή σχετικών αναφορών,
- η)** η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων για τη διερεύνηση της τοπικής οικονομίας και την ανάπτυξη παρεμβάσεων που συνδέονται με τοπικές ανάγκες καθώς και τη δημιουργία δικτύου μεταξύ τοπικών επιχειρήσεων και φορέων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης. Η συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της Κεντρικής Διοίκησης και της

Περιφερειακής και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση στοχευμένων προγραμμάτων για την προώθηση των Ρομά σε δράσεις ένταξης ή επανένταξης στην αγορά εργασίας, καθώς και η αξιοποίηση προγραμμάτων για ευάλωτες και ειδικές κοινωνικές ομάδες, από τα οποία μπορούν να επωφεληθούν και οι Ρομά,

θ) η υποστήριξη εμπλεκόμενων φορέων, εκπροσώπων Ρομά και σχετικών μη κυβερνητικών οργανώσεων σε παρεμβάσεις για την κοινωνική ένταξη των Ρομά,

ι) η συμμετοχή ενδυνάμωσης, εκπαίδευσης και ευαισθητοποίησης, ο σχεδιασμός, η οργάνωση και η υλοποίηση δράσεων εκπαίδευσης των στελεχών των αρμόδιων φορέων (Τοπική Αυτοδιοίκηση, φορείς υγειονομικής περίθαλψης, Αστυνομία, εκπαιδευτικοί φορείς κ.α.) σχετικά με θέματα κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά.

ια) η διαμόρφωση πλαισίου αξιολόγησης, το οποίο θα επιτρέπει την τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας ενός προγράμματος ή μιας δράσης, της συνάφειας ως προς τις ανάγκες που καλείται να αντιμετωπίσει, της συνέπειας ως προς τους στόχους που έχει θέσει, συμπεριλαμβανομένης και της επικαιρότητάς τους, της συνέργειας με άλλες πολιτικές ή παρεμβάσεις και τέλος του αντίκτυπου και της προστιθέμενης αξίας τους,

ιβ) η υποστήριξη στην ανάπτυξη και στην κατηγοριοποίηση της πληροφορίας που θα περιλαμβάνει το Πληροφοριακό Σύστημα Παρακολούθησης και Αξιολόγησης και

ιγ) η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.2 της παρούσης

Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικείμενου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.1.9 ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΕΩΝ B05, B10, B15, B20 - Ειδικό Συνεργάτες Διαμεσολαβητές Ρομά και Περιφερειακών Ομάδων

Στόχος του έργου είναι η παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών διαμεσολάβησης στο πλαίσιο της διαχείρισης υποθέσεων και άλλων ζητημάτων που προκύπτουν τόσο από τους ωφελούμενους όσο και από τους εμπλεκόμενους φορείς σχετικά με την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά σε περιφερειακό επίπεδο καθώς και η δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης και ανοικτής επικοινωνίας μεταξύ δημόσιων φορέων και μελών της κοινότητας των Ρομά, ιδιαίτερα των νέων και των γυναικών.

Στο αντικείμενο των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ανά Κωδικό Θέσης εμπεριέχονται:

α) η καθημερινή διαχείριση υποθέσεων και άλλων ζητημάτων που προκύπτουν τόσο από τους ωφελούμενους όσο και από τους φορείς υλοποίησης σχετικά με την εφαρμογή πολιτικών και δράσεων κοινωνικής ένταξης και ενδυνάμωσης των Ρομά σε περιφερειακό επίπεδο,

- β)** η δημιουργία σχέσης εμπιστοσύνης και ανοικτής επικοινωνίας μεταξύ δημόσιων φορέων, ιδιαίτερα της αστυνομίας και των σχολικών μονάδων και μελών της κοινότητας των Ρομά, ιδιαίτερα νέων και γυναικών,
- γ)** η υποστήριξη φορέων στη διαδικασία παροχής υπηρεσιών προς τους Ρομά με τον κατάλληλο τρόπο,
- δ)** η διευκόλυνση της επικοινωνίας και η άρση σχετικών εμποδίων μεταξύ δημόσιων φορέων, ιδιαίτερα της τοπικής αυτοδιοίκησης και των Ρομά, καθώς και η διευκόλυνση της πρόσβασης των Ρομά σε αρμόδιες υπηρεσίες μέσω δράσεων ενδυνάμωσης,
- ε)** η υποστήριξη και ενδυνάμωση των Ρομά ώστε να συμμετέχουν ενεργά στις δράσεις του έργου και η διευκόλυνση της δικτύωσης και της συνεργασίας μεταξύ όλων των εμπλεκόμενων φορέων και ατόμων, και η μεσολάβηση για την επίλυση συγκρούσεων,
- στ)** η δημιουργία τοπικών ομάδων υποστήριξης εντός των κοινοτήτων Ρομά με στόχο την ενδυνάμωση και την ισότιμη συμμετοχή στο σχεδιασμό και την υλοποίηση σχετικών δράσεων,
- ζ)** η διευκόλυνση και υποστήριξη της υλοποίησης των πολιτικών και σχεδίων δράσης και αξιολόγηση των αποτελεσμάτων αυτών με συμμετοχικό τρόπο, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ουσιαστική βελτίωση της πραγματικής κατάστασης των Ρομά, της συνεργασίας μεταξύ των κοινοτήτων και των δημόσιων θεσμών, και η βελτίωση των αμοιβαίων στάσεων και αντιλήψεων,
- η)** η συνεχής και σταθερή επικοινωνία με τις κοινότητες Ρομά και η υποστήριξη στη διενέργεια επιτόπιων επισκέψεων/αυτοψιών στους υφιστάμενους καταυλισμούς,
- θ)** η εκπόνηση τεκμηριωμένων εισηγήσεων καινοτόμων παρεμβάσεων κοινωνικής ένταξης ως προς τις ανάγκες που αντιμετωπίζουν οι κοινότητες Ρομά,
- ι)** η συνεισφορά στην αντιμετώπιση προκαταλήψεων και στερεοτύπων στο προσωπικό των δημόσιων φορέων, δημόσιων φορέων, ιδιαίτερα της αστυνομίας και των σχολικών μονάδων και της τοπικής αυτοδιοίκησης,
- ια)** η συνδρομή στο έργο των Παραρτημάτων Ρομά/Κέντρων Κοινότητας, συνδέοντας την Κεντρική Διοίκηση, την Περιφερειακή και Τοπική Αυτοδιοίκηση και την κοινωνία των πολιτών με την υλοποίηση των κατά τόπους δράσεων για την κοινωνική ένταξη των Ρομά,
- ιβ)** η κινητοποίηση των φορέων κεντρικής, περιφερειακής και τοπικής αυτοδιοίκησης για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας του έργου τους προς την κατεύθυνση της βελτίωσης της κατάστασης των Ρομά,
- ιγ)** η συνδρομή στη διοργάνωση δράσεων εκπαίδευσης, διαβούλευσης, ενδυνάμωσης, ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης και
- ιδ)** η εν γένει τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την παράγραφο 2.2.2 της παρούσης
- Η επιμέρους εξειδίκευση του αντικείμενου της σύμβασης μίσθωσης έργου θα γίνει σε συνεργασία με την Αναθέτουσα σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες και σε συνεννόηση με την Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

5.2 ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Παραδοτέα για **ΟΛΟΥΣ** του Κωδικούς Θέσεων αποτελούν:

A. Σύντομη Έκθεση αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης και σχέδιο προτάσεων σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο σε σχέση με το πεδίο αρμοδιότητας του ειδικού συνεργάτη.

Το Παραδοτέο υποβάλλεται εντός 10 (δέκα) εργάσιμων ημερών μετά την ολοκλήρωση του πρώτου μήνα στην Επιτροπή Παραλαβής, και θα συνοδεύεται από βεβαίωση άρτιας υλοποίησης της Γενικής Γραμματείας.

B. Τριμηνιαίες εκθέσεις. Οι εκθέσεις αυτές θα περιλαμβάνουν:

B.1 Περιγραφή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν στη διάρκεια του τριμήνου αναφοράς

B.2 Προγραμματισμό των κάθε είδους υπηρεσιών που πρόκειται να παρασχεθούν κατά το επόμενο τρίμηνο (με εξαίρεση την τελευταία έκθεση).

Συνημμένη των εκθέσεων θα υπάρχει οποιαδήποτε εισήγηση/έκθεση/αναφορά/μελέτη/εκπαιδευτικό υλικό/εργαλεία/μεθοδολογίες έχει εκπονήσει ο ειδικός συνεργάτης κατά το τρίμηνο αναφοράς.

Έκαστο Παραδοτέο υποβάλλεται εντός 10 (δέκα) εργάσιμων ημερών από την παρέλευση του τριμήνου αναφοράς στην Επιτροπή Παραλαβής, και θα συνοδεύεται από βεβαίωση άρτιας υλοποίησης της Γενικής Γραμματείας

Γ. Τελική Απολογιστική Έκθεση.

Η έκθεση θα περιλαμβάνει απολογισμό του έργου για όλο το διάστημα παροχής του έργου.

Το Παραδοτέο υποβάλλεται εντός 20 (είκοσι) εργάσιμων ημερών μετά την ολοκλήρωση του συνολικού συμβατικού αντικειμένου στην Επιτροπή Παραλαβής, και θα συνοδεύεται από βεβαίωση άρτιας υλοποίησης της Γενικής Γραμματείας.

Είναι δυνατή η παράταση του χρόνου υποβολής των Παραδοτέων, κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης της ΕΔΚΑ με τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας σε εξαιρετικές περιπτώσεις ή για λόγους ανώτερης βίας, η οποία σε καμία περίπτωση δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια της Πράξης.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και έως τριάντα έξι (36) μήνες και όχι πέραν της 31/12/2024.

Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες σύμφωνα με τα αναλυτικά αναφερόμενα στην ενότητα 5.2 της παρούσας Πρόσκλησης. Σε

περίπτωση παράτασης της συγχρηματοδοτούμενης πράξης είναι δυνατόν, κατόπιν ειδικής αιτιολόγησης και εφόσον από την φύση του έργου δικαιολογείται και αποβαίνει προς το συμφέρον της πράξης, να παραταθεί η διάρκεια των συμβάσεων έργου.

7. ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το εργολαβικό αντάλλαγμα έχει ως εξής:

7.1 Για το Συντονιστή της «Ομάδας Δράσης» (για τη θέση του Ειδικού Συνεργάτη Κοινωνικών Επιστημών Κεντρικής Ομάδας με κωδικό θέσης Α01), το εργολαβικό αντάλλαγμα ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων εξήντα ευρώ (4.260,00€), ανά ανθρωπομήνα, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%), όλων των προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών και κάθε είδους υπέρ τρίτου κράτηση και επιβάρυνση.

7.2 Για έκαστον Ειδικό Συνεργάτη, το εργολαβικό αντάλλαγμα ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα ευρώ (2.550,00€), ανά ανθρωπομήνα, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%), όλων των προβλεπόμενων ασφαλιστικών εισφορών και κάθε είδους υπέρ τρίτου κράτηση και επιβάρυνση.

Επιπλέον, στις παραπάνω αμοιβές περιλαμβάνεται κάθε δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, όπως π.χ οι απαιτούμενες μετακινήσεις για την ορθή υλοποίηση του έργου (με εξαίρεση τις υπηρεσιακές μετακινήσεις που εγκρίνονται από την ΕΔΚΑ με τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας), για συναντήσεις κ.λπ.

7.3 Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος για τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα πραγματοποιείται ως εξής:

7.3.1. Για το παραδοτέο «Α. Σύνομη Έκθεση αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης και σχέδιο προτάσεων σε κεντρικό ή περιφερειακό επίπεδο σε σχέση με το πεδίο αρμοδιότητας του ειδικού συνεργάτη» η πληρωμή θα γίνει μετά την υποβολή του παραδοτέου και την έγκρισή του από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Πράξης και την έκδοση σχετικής εγκριτικής Απόφασης και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής ρητρών ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Ειδικού Συνεργάτη, ενώ το συμβατικό τίμημα θα ισούται με το εργολαβικό αντάλλαγμα ενός (1) ανθρωπομήνα, όπως αυτό προσδιορίζεται ανωτέρω.

7.3.2 Για τα υπόλοιπα παραδοτέα η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιείται τμηματικά και ισόποσα ανά τρίμηνο, μετά την υποβολή εκάστου παραδοτέου και την έγκρισή του από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της Πράξης και την έκδοση σχετικής εγκριτικής Απόφασης και υπό τον όρο ότι δεν συντρέχει περίπτωση επιβολής ρητρών ή άλλων οικονομικών κυρώσεων εις βάρος του Ειδικού Συνεργάτη.

Σημειώνεται πως ειδικά για την πρώτη τριμηνιαία έκθεση, το συμβατικό τίμημα θα ισούται με το εργολαβικό αντάλλαγμα δύο (2) ανθρωπομηνών, ενώ για τις υπόλοιπες

τριμηνιαίες εκθέσεις, το συμβατικό τίμημα θα ισούται με το εργολαβικό αντάλλαγμα τριών (3) ανθρωπομηνών, όπως αυτό προσδιορίζεται ανωτέρω.

7.3.3 Τα αναγκαία δικαιολογητικά έκαστης τμηματικής πληρωμής που υποβάλλονται από τους Αναδόχους για την εξόφληση της παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

- α)** Το προβλεπόμενο παραδοτέο (επί του οποίου εκδίδεται Πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών και σχετική εγκριτική Απόφαση)
- β)** Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του Ειδικού Συνεργάτη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.
- γ)** Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- δ)** Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας

7.3.4 Οι πληρωμές θα ακολουθούν την ροή χρηματοδοτήσεων του έργου σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες. Σε περίπτωση μη ομαλής ροής των χρηματοδοτήσεων που επιφέρουν τη μη έγκαιρη καταβολή πληρωμών από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ειδικός Συνεργάτης υποχρεούται να συνεχίσει να εκτελεί το ανατεθέν έργο.

7.3.5 Ο Ειδικός Συνεργάτης δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, λόγω μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αμοιβής από την Αναθέτουσα Αρχή.

7.3.6 Η πληρωμή της αξίας κάθε παροχής υπηρεσίας θα γίνεται για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου αφού υπογραφούν τα σχετικά πρωτόκολλα οριστικής παραλαβής του Παραδοτέου που αφορά η πληρωμή.

7.3.7 Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές εγκυκλίους.

8. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα πραγματοποιείται από την Μονάδα Β' - Υποστήριξης Ένταξης & Παρακολούθησης Δράσεων, Εφαρμογής Συστημικών Παρεμβάσεων & Υλοποίησης Έργων της ΕΔΚΑ που θα έχει τη συνολική εποπτεία της πορείας εργασιών του Αναδόχου. Η ΕΔΚΑ θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι τον Υπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την ΕΔΚΑ και θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, διευκολύνοντας το έργο του συντονισμού και ελέγχου. Για την απρόσκοπτη εκτέλεση του φυσικού συμβατικού αντικειμένου, η ΕΔΚΑ υποχρεούται να απαντά εγκαίρως και εγγράφως στα ερωτήματα των Ειδικών Συνεργατών.

Σε περίπτωση μη τήρησής των συμβατικών υποχρεώσεων των Ειδικών Συνεργατών που αναγράφονται στην παρούσα η Αναθέτουσα, κατόπιν έγγραφης σύστασης, εισηγείται την κήρυξη του Ειδικού Συνεργάτη ως έκπτωτου.

9. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής της Πράξης.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

- Η εισήγηση για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης
- Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων και η σύνταξη σχετικών πρωτοκόλλων ανά παραδοτέο, προκειμένου να καταβληθεί στους Αναδόχους το συμφωνηθέν τίμημα.
- Η γνωμοδότηση στο στάδιο της εκτέλεσης για κάθε θέμα που ανακύπτει από τη σύμβαση και ιδίως επί της παράτασης του συμβατικού χρόνου, κάθε άλλης τροποποίησης της σύμβασης και της έκπτωσης του αναδόχου.

Η παραλαβή των Παραδοτέων γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

α) Ο Ειδικός Συνεργάτης υποβάλλει στο πρωτόκολλο της ΕΔΚΑ το Παραδοτέο του έργου σε τρία (3) αντίτυπα, σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο περιβάλλον-μορφοποίηση πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο Ειδικός Συνεργάτης.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, η Επιτροπή:

α) είτε παραλαμβάνει το Παραδοτέο, εφόσον κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της σύμβασης και πιστοποιεί την άρτια υλοποίησή του με την έκδοση πρωτοκόλλου παραλαβής καλής εκτέλεσης,

β) είτε εισηγείται για την προσωρινή παραλαβή του Παραδοτέου με παρατηρήσεις ή την απόρριψή του

Αν η Επιτροπή κρίνει, ότι το Παραδοτέο δεν ανταποκρίνεται πλήρως στο συμβατικό φυσικό αντικείμενο, υποβάλει εγγράφως στον Ειδικό Συνεργάτη τις παρατηρήσεις της εντός δεκαπέντε (10) ημερών από την ημερομηνία λήψης του και συντάσσει πρωτόκολλο

προσωρινής παραλαβής. Ο Ειδικός Συνεργάτης οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλει το Παραδοτέο καταλλήλως διορθωμένο και συμπληρωμένο. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές ανά Παραδοτέο.

Αν η Επιτροπή κρίνει, ότι το Παραδοτέο παρουσιάζει σημαντικότερες και ουσιαστικές παρεκκλίσεις από το συμβατικό φυσικό αντικείμενο που επηρεάζουν την καταλληλότητα του έργου της Πράξης, ή εάν δεν βεβαιώνεται από τη Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας η άρτια υλοποίηση των εργασιών που ανατίθενται στον Ειδικό Συνεργάτη εισηγείται την απόρριψη του Παραδοτέου και την κήρυξη του Ειδικού Συνεργάτη ως έκπτωτου.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή του Παραδοτέου, συνεπάγεται την αποδοχή του από την Επιτροπή.

Σε περίπτωση έκδοσης δύο (2) συνεχόμενων πρωτοκόλλων προσωρινής παραλαβής, τεκμαίρεται, ότι ο Ειδικός Συνεργάτης εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της ΕΔΚΑ.

Σε περίπτωση, που ο Ειδικός Συνεργάτης υπερβεί, με αποκλειστική υπαιτιότητά του, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα και δεν υποβάλει έγκαιρα το Παραδοτέο, η Επιτροπή προβαίνει στον έλεγχο του Παραδοτέου και εισηγείται την επιβολή των ενδεδειγμένων μέτρων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 12 της παρούσας (ΚΗΡΥΞΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ).

Κατά τη λήξη της σύμβασης και μετά την υποβολή των Παραδοτέων και των τελικών Απολογιστικών Εκθέσεων, η Επιτροπή συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου.

Μέσα στην προθεσμία της οριστικής παραλαβής πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο και τυχόν επιπλέον τροποποιήσεις στα παραδοτέα που επιβάλλονται από ανάγκες που πιθανόν ανακύψουν κατά την εξέλιξη του Έργου, εφόσον ζητηθούν τέτοιες τροποποιήσεις από την Επιτροπή Παραλαβής ή/και την Αναθέτουσα ή/και τη Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

Τα πρωτόκολλα προσωρινής και οριστικής παραλαβής συντάσσονται εις διπλούν και υποβάλλονται στην ΕΔΚΑ προς έκδοση σχετικών αποφάσεων.

10. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

Ο Ειδικός Συνεργάτης:

- α)** Θα τηρεί απαρέγκλιτα τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
- β)** δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ)** θα συνεργάζεται στενά με την ΕΔΚΑ, καθώς και με τη Γενική Γραμματεία Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας και θα λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις σχετικά με την ορθή εκτέλεση του έργου,
- δ)** θα παρίσταται σε υπηρεσιακές συναντήσεις, όποτε του ζητηθεί παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής,
- ε)** καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες και οι οποίες του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση του έργου,
- στ)** θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές του με τις εμπλεκόμενες αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς,
- ζ)** καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, θα τηρήσει εμπιστευτικά και δεν θα γνωστοποιήσει/κοινοποιήσει/παραδώσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της ΕΔΚΑ ή / και της Γενικής Γραμματείας, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες έχουν περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του,
- η)** δεν θα αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε αρμοδιότητες και ευθύνες απορρέουν από τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
- θ)** δεν θα συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του και θα δεσμεύει κατ' ουδένα τρόπο την ΕΔΚΑ/την Γενική Γραμματεία χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδειά της,
- ι)** θα παρέχει τις υπηρεσίες του στον τόπο εκτέλεσης του έργου, ήτοι στην έδρα της αντίστοιχης ομάδας (Κεντρική – Περιφερειακή) και ειδικότερα αφενός στα γραφεία που θα του παραχωρηθούν από την Αναθέτουσα στο πλαίσιο του έργου, και αφετέρου σε οικισμούς Ρομά αλλά και οπουδήποτε απαιτηθεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης στο πλαίσιο των υπηρεσιακών μετακινήσεων
- κ)** θα παρέχει τις υπηρεσίες του εντός του συνήθους συμβατικού χρόνου πλήρους απασχόλησης των 8 ωρών ημερησίως σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα αλλά και σε έκτακτες περιπτώσεις εφόσον απαιτηθεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης στο πλαίσιο των υπηρεσιακών μετακινήσεων
- λ)** αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (ΕΔΚΑ)

Η αναθέτουσα αρχή:

α) αναλαμβάνει να παραδώσει εγκαίρως στους Ειδικούς Συνεργάτες τον απαραίτητο πληροφοριακό εξοπλισμό, οποιονδήποτε λοιπό εξοπλισμό καθώς και τη χρήση γραφείων και αυτοκινήτων ή - εφόσον απαιτηθεί - να προβεί άμεσα σε αντικατάστασή τους για την απρόσκοπτη εκτέλεση των συμβατικών τους υποχρεώσεων,

β) στο πλαίσιο της παρακολούθησης των συμβάσεων:

βα) θα συνεργάζεται με τους Ειδικούς Συνεργάτες και θα λαμβάνει υπόψη της οποιοσδήποτε απόψεις σχετικά με την τήρηση των συμβατικών τους υποχρεώσεων,

ββ) θα απαντά εγκαίρως και εγγράφως στα ερωτήματα των Ειδικών Συνεργατών σχετικών με την τήρηση των συμβατικών τους υποχρεώσεων,

Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνάψει ιδιωτικά συμφωνητικά παραχώρησης χρήσεως κινητών και ακίνητων (χρησιδάνεια) με τους Ειδικούς Συνεργάτες για το σύνολο του εξοπλισμού και των ακινήτων που θα χρησιμοποιήσουν (χρήση μισθωμένων από την αναθέτουσα αρχή γραφείων και αυτοκινήτων, χρήση Η/Υ, πολυμηχανημάτων, γραφείων και λοιπού εξοπλισμού κλπ).

12. ΚΗΡΥΞΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να κηρύξει τον Ειδικό Συνεργάτη έκπτωτο από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα διαπιστώσει αδυναμία ή πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του ή μη τήρηση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Σε περίπτωση, που ο Ειδικός Συνεργάτης υπερβεί, με αποκλειστική υπαιτιότητά του, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου, όπως αυτό αναφέρεται στην παράγραφο 4 της παρούσης, η Αναθέτουσα δύναται να επιβάλλει μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής ποινικές ρήτρες, ως ακολούθως:

α) Έως 5% του συμβατικού τμηματικού τιμήματος, για υπέρβαση μέχρι δέκα πέντε (15) ημερολογιακές ημέρες αρχομένης από την ημερομηνία λήξης του Παραδοτέου,

β) Έως 10% του συμβατικού τμηματικού τιμήματος, για υπέρβαση μέχρι τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες αρχομένης από την ημερομηνία λήξης του Παραδοτέου

Για υπέρβαση της προθεσμίας υποβολής του Παραδοτέου μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής:

α) Απευθύνει έγγραφη ειδοποίηση στον Ειδικό Συνεργάτη να εκπληρώσει τη συμβατική του υποχρέωση εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών και σε περίπτωση μη συμμόρφωσης τον κηρύσσει έκπτωτο.

β) Επιβάλλει ποινικές ρήτρες, που δύνανται να ανέλθουν μέχρι και 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος.

Σε περίπτωση μη τήρησης των προβλεπόμενων στην ενότητα 13 (ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ) της παρούσας, επιβάλλονται ποινικές ρήτρες, που δύνανται να ανέλθουν μέχρι και 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος.

Ο Ειδικός Συνεργάτης κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής, εφόσον το Παραδοτέο παρουσιάζει σημαντικότερες και ουσιαστικές παρεκκλίσεις από το συμβατικό φυσικό αντικείμενο που επηρεάζουν την καταλληλότητα του έργου της Πράξης.

Ο Ειδικός Συνεργάτης κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος, μετά από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής, σε περίπτωση σύνταξης δύο (2) συνεχόμενων πρωτοκόλλων προσωρινής παραλαβής.

Οι προαναφερόμενες ποινικές ρήτρες εισπράττονται με παρακράτηση από την αμοιβή του Αναδόχου.

Σε περίπτωση που ο Ειδικός Συνεργάτης κηρυχθεί έκπτωτος ή παραιτηθεί από τα καθήκοντά του, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει σε αντικατάστασή του με τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο, χωρίς δημοσίευση νέας πρόσκλησης.

Ο Ειδικός Συνεργάτης δεν κηρύσσεται έκπτωτος ούτε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, όταν:

α) η μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ανάγεται είτε σε λόγους ανώτερης βίας

β) η μη εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων ανάγεται σε ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

13. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Οι Ειδικοί Συνεργάτες αποδέχονται ρητά και μεταβιβάζουν το σύνολο του περιουσιακού δικαιώματος, σε κάθε έκφασή του, όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό ανεξάρτητα από τρόπο εκμετάλλευσης ή μέσο αποθήκευσης (ενδεικτικά ηλεκτρονικό ή έντυπο) για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η προστασία των δικαιωμάτων αυτών απεκδυόμενοι/ες κάθε σχετικού δικαιώματος. Επίσης, ο/η Ειδικός Συνεργάτης δεσμεύεται ότι δε θα εγείρει ζητήματα συναρτώμενα με το ηθικό δικαίωμα του/της δημιουργού σε περίπτωση νέας έκδοσης του έργου, ακόμα και αν αυτό περιλαμβάνει και αναγκαίες αλλαγές ή προσθήκες στο έργο, κατά την αποκλειστική κρίση της ΕΔΚΑ και σύμφωνα με τους σκοπούς της με τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας.

Το σύνολο του υλικού που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ειδικό Συνεργάτη σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή κατά την εκτέλεση της σύμβασης είναι εμπιστευτικό και ανήκει στην ιδιοκτησία της αναθέτουσας αρχής. Ο Ειδικός Συνεργάτης μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ειδικός Συνεργάτης, μπορεί κατά περίπτωση και μετά από σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής να διατηρεί αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ειδικός Συνεργάτης υποχρεούται κατά την εκτέλεση του έργου να εφαρμόσει διαδικασίες που θα διασφαλίσουν την προστασία των προσωπικών δεδομένων και να συμμορφώνεται πλήρως με τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, καθώς και με την ισχύουσα νομοθεσία περί προσωπικών δεδομένων.

Οι πληροφορίες, οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τους Ειδικούς Συνεργάτες και ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (απλά ή ευαίσθητα) θα περιορίζεται αποκλειστικά και μόνο στην έκταση και τον σκοπό που επιβάλλει το αντικείμενο της, όπως αναλυτικά περιγράφεται στην παρούσα Πρόσκληση, και οφείλει να παράσχει ο Ανάδοχος.

Κάθε μορφή επεξεργασίας θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις τυχόν Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρμόδιας Εποπτικής Αρχής (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) η οποία έχει συσταθεί σύμφωνα με τον Ν. 2472/1997, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα αρχεία που δημιουργούνται από τον Ειδικό Συνεργάτη με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ειδικός Συνεργάτης βεβαιώνει και εγγυάται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα.

Ο Ειδικός Συνεργάτης δεσμεύεται ότι δεν θα διαβιβάσει ή/και κοινολογήσει τις πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής ή/και της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας (που ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα) που τεθούν υπόψη του κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του σε οποιονδήποτε τρίτο και δεν θα διασυνδέσει τις πληροφορίες αυτές και γενικότερα όλα τα ανάλογα μορφών αρχεία και πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής, ή/και της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας με αρχεία άλλων εταιριών.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να υπογράψει με τον Ειδικό Συνεργάτη «Συμφωνητικό για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπου θα εξειδικεύονται αναλυτικά οι ρόλοι και οι ευθύνες των συμβαλλόμενων μερών καθώς και οι ευθύνες και οι ειδικότεροι όροι σχετικά με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, σύμφωνα με το αντικείμενο της παρούσας.

14. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις των υποψηφίων θα εξεταστούν και θα αξιολογηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Αιτήσεων στο πλαίσιο του ΠΕ 2 της Ενταγμένης Πράξης με τίτλο: «ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ».

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων, η Επιτροπή μπορεί να ζητεί από τους υποψήφιους να διευκρινίσουν ή να συμπληρώνουν τα δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση υποβάλλεται από τους υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την Επιτροπή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή δικαιολογητικών σε συμμόρφωση με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Σε κάθε περίπτωση, η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των υποψηφίων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου υποψηφίου κατά τη διαδικασία αξιολόγησης.

Η Επιτροπή κατά τη διαδικασία αξιολόγησης θα προβεί στις κάτωθι ενέργειες:

- α)** Αξιολόγηση των υποχρεωτικών προσόντων των υποψηφίων βάσει των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει οι υποψήφιοι
- β)** Μοριοδότηση των επιπλέον προσόντων των υποψηφίων που πληρούν τα υποχρεωτικά προσόντα βάσει των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει οι υποψήφιοι
- γ)** Δομημένη συνέντευξη (θα κληθούν μόνοι οι υποψήφιοι/ες οι οποίοι πληρούν τα υποχρεωτικά κριτήρια)

Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της συνέντευξης θα γίνεται τηλεφωνικώς ή/και με αποστολή μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στο τηλέφωνο ή/και στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχεία επικοινωνίας **τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας.**

Η ημερομηνία και η ώρα της συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι υποχρεωτική για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί, παρά μόνο για λόγους ανώτερης βίας.

Στην περίπτωση, που ο υποψήφιος δεν προσέλθει στη συνέντευξη, απορρίπτεται.

Η διαδικασία συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. skype).

δ) Σύνταξη Πρακτικού, Κατάρτιση προσωρινού πίνακα κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης ανά Κωδικό Θέσης και υποβολή τους στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.

Οι προσωρινοί πίνακες θα αναρτηθούν:

- στον διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων: <https://ypergasias.gov.gr/>
- στον διαδικτυακό τόπο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης - ΕΔΚΑ: www.edka.gov.gr και
- στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» <https://diavgeia.gov.gr>

15. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι ενστάσεις θα εξετασθούν από την Επιτροπή Ενστάσεων.

Οι υποψήφιοι έχουν το δικαίωμα υποβολής ένστασης κατά των προσωρινών πινάκων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησής τους στον διαδικτυακό τόπο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης - ΕΔΚΑ: www.edka.gov.gr και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» <https://diavgeia.gov.gr>.

Οι ενστάσεις θα υποβληθούν ταχυδρομικά, σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει ευκρινώς την ακόλουθη ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛ./E-MAIL)»

ΠΡΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ - ΕΔΚΑ, Σολωμού 60, ΤΚ 10432 Αθήνα

9ος όροφος - Γραφείο Πρωτοκόλλου

ΕΝΣΤΑΣΗ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ /ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ

για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο πλαίσιο της Πράξης

«ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ»

Η Επιτροπή ενστάσεων συντάσσει πρακτικό, καταρτίζει Πίνακες εγκριθεισών και απορριφθεισών Ενστάσεων τους οποίους υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή προς έγκριση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Αιτήσεων Συμμετοχής καταρτίζει τους Οριστικούς Πίνακες κατάταξης και τους υποβάλλει στην Αναθέτουσα για έγκριση και έκδοση. Ακολούθως, οι Οριστικοί Πίνακες αναρτώνται στην ιστοσελίδα της ΕΔΚΑ, στο διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Εργασίας και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Εφόσον παρέλθει άπρακτη η προθεσμία υποβολής ενστάσεων, οι προσωρινοί πίνακες καθίστανται οριστικοί και αναρτώνται.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Ο υποψήφιος υποβάλλει αποκλειστικά και μόνο **ΜΙΑ (1) ΕΝΣΤΑΣΗ** για τον/τους Κωδικό/ους Θέσης που είχε αιτηθεί.

Σε περίπτωση που υποψήφιος υποβάλλει ένσταση για Κωδικό Θέσης που δεν είχε αιτηθεί, η ένσταση δεν εξετάζεται.

Η υποβολή της ένστασης γίνεται αποκλειστικά και μόνο ταχυδρομικά και θα φέρει την υπογραφή του ενιστάμενου.

Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο **από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου**.

Αντικατάσταση ή διόρθωση της ένστασης δεν επιτρέπεται.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι σαφής, να αναφέρει αναλυτικά τους λόγους, τους οποίους η

Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτήσεων δεν έλαβε υπόψη της- βάσει των υποβληθέντων δικαιολογητικών – για την επιλογή του.

Ένσταση είτε κατά του προσωρινού πίνακα κατάταξης συνολικά είτε κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται απορρίπτεται.

Δεν λαμβάνονται υπόψη:

- α) Ενστάσεις που αποστέλλονται με FAX ή ηλεκτρονικά.
- β) Ενστάσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

16. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για συμμετοχή στην παρούσα Πρόσκληση έχουν τα φυσικά πρόσωπα, Έλληνες πολίτες. Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως (ν. 2431/1996) με τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ.1 αυτού.

Στην περίπτωση υποψηφίων από κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, απαιτείται η γνώση της Ελληνικής Γλώσσας σε Επίπεδο Γ2 (Άριστη γνώση) για την άσκηση των καθηκόντων τους.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει:

16.1 Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, ή, εφόσον έχουν αναγνωρισθεί ως αντιρρησίες συνείδησης, να έχουν εκπληρώσει, σύμφωνα με τις ειδικές διατάξεις της στρατολογικής νομοθεσίας, άοπλη θητεία ή εναλλακτική πολιτική κοινωνική υπηρεσία.

16.2 Να μην έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος, καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή έγκλημα οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

16.3 Να μην έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα έχει παραγραφεί.

16.4 Λόγω καταδίκης, να μην έχουν στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

16.5 Να μην τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) ή και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

16.6 Να μην έχουν απολυθεί, εξαιτίας πειθαρχικού παραπτώματος.

16.7 Εφόσον είναι δημόσιοι υπάλληλοι, να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 31 του 3528/2007, όπως ισχύει, σχετικά με την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

17. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν:

17.1 Την επισυναπτόμενη στην παρούσα Πρόσκληση **ΑΙΤΗΣΗ**, στην οποία θα δηλώνουν **ΔΥΟ (2) ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΗΣ** της επιλογής τους με σειρά προτίμησης, πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη και θα αναφέρουν όλα τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

17.2 Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας,

17.3 Ευανάγνωστο Φωτοαντίγραφο του αστυνομικού δελτίου ταυτότητας και των δύο (2) όψεων,

17.4 Ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού απόδειξης ελληνικής γλώσσας, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας.

17.5 Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των τίτλων σπουδών ανάλογα της αιτούμενης θέσης. Σε περίπτωση που οι τίτλοι σπουδών (προπτυχιακοί ή/και μεταπτυχιακοί τίτλοι σπουδών) έχουν χορηγηθεί στην αλλοδαπή, θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι να προσκομίσουν μαζί με τους τίτλους τους, απλό αντίγραφο της πράξης αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία ή ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π) περί ισοτιμίας ή ισοτιμίας και αντιστοιχίας καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών στη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, επί ποινή απαραδέκτου. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται αντίγραφο βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς απλό αντίγραφο της επίσημης μετάφρασή της.

17.6 Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των τίτλων ξένης γλώσσας, όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ⁵, Ειδικά για τους τίτλους γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική που πληρούν τους όρους του άρθρου 28 του Ν 4674/2020 (ΦΕΚ Α' 53/11-03-2020), «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους, σύμφωνα με το άρθρο 58

5

https://www.asep.gr/webcenter/content/conn/ucmsserver/path/Enterprise%20Libraries/asep/%CE%88%CE%BD%CF%84%CF%85%CF%80%CE%B1/%CE%94%CE%B9%CE%B1%CE%B3%CF%89%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8E%CE%BD%20%CE%91%CE%A3%CE%95%CE%A0/%CE%9C%CE%B5%20%CE%A3%CE%B5%CE%B9%CF%81%CE%AC%20%CE%A0%CF%81%CE%BF%CF%84%CE%B5%CF%81%CE%B1%CE%B9%CF%8C%CF%84%CE%B7%CF%84%CE%B1%CF%82/%CE%A0%CE%B1%CF%81%CE%B1%CF%81%CF%84%CE%AE%CE%BC%CE%B1%CF%84%CE%B1%20%CE%97%CE%A5,%20%CE%93%CE%BB%CF%89%CF%83%CF%83%CE%BF%CE%BC%CE%AC%CE%B8%CE%B5%CE%B9%CE%B1%CF%82/pararthma_glwssomatheias__12_2020_el_GR.pdf?lve

45

του ιδίου νόμου. Το επίπεδο της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ.

17.7 Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα αποδεικτικών της αιτούμενης εμπειρίας. Όλοι οι τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που επικαλούνται οι υποψήφιοι/ες, πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην Ελληνική γλώσσα από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή από πτυχιούχο μεταφραστή του Ιονίου Πανεπιστημίου ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από διορισμένο άμισθο διερμηνέα για τη γλώσσα για την οποία έχει διοριστεί. Επίσης, τα ανωτέρω έγγραφα (τίτλοι - άδειες - πιστοποιητικά – βεβαιώσεις κ.λπ.) γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί και επικυρωθεί από τις αρμόδιες αλλοδαπές αρχές και, επιπλέον, φέρουν είτε επικύρωση των Ελληνικών προξενικών αρχών στην αλλοδαπή (ή του Ελληνικού Υπουργείου Εξωτερικών) είτε επισήμειωση με τη Σφραγίδα της Χάγης (apostille).

17.8 Ευανάγνωστα φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού Η/Υ (επεξεργασία κειμένων, υπολογιστικών φύλλων, υπηρεσιών διαδικτύου), όπως ορίζεται από τον ΑΣΕΠ⁶

17.9. Ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο της Άδειας οδήγησης κατηγορίας Β (εφόσον υπάρχει)

17.10 Ευανάγνωστο φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού στρατολογικής κατάστασης για τους άρρενες πολίτες

17.11 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 προς απόδειξη της γνώσης της διαλέκτου Ρομανί

17.12 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 προς απόδειξη της γνώσης των κοινωνικών χαρακτηριστικών των κοινοτήτων Ρομά

17.13 Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, ότι δεν τελούν στις καταστάσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 16.2 έως 16.6 της παρούσης Πρόσκλησης

17.14 Βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας.

17.14.1 Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μετά την απόκτηση άδειας άσκησης επαγγέλματος όπου αυτή απαιτείται, με την οποία μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα.

17.14.2. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικειμένου και της χρονικής διάρκειας της επαγγελματικής εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη:

17.14.2.1 Όταν τυχόν Επαγγελματική Εμπειρία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1

6

του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα και αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

17.14.2.2 Όταν τυχόν Επαγγελματική Εμπειρία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, σωρευτικά:

1. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα ή/και αντίγραφα συμβάσεων εργασίας (όπου να αναφέρονται τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο), από τα οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη δήλωση του/της υποψηφίου/ας, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.

2. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.

• Όταν η Επαγγελματική Εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγελματία, σωρευτικά:

1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του/της.

2. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του/της.

3. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή άλλου αποδεικτικού εγγράφου και δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας.

17.14.2.3 Σε περίπτωση εμπειρίας του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: α) Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου και β) Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο υποψήφιος με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου) ή εναλλακτικά σύμβαση απασχόλησης και Υπεύθυνη Δήλωση για την καλή εκτέλεσή της από τον δικαιούχο.

17.14.2.4 Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο υποψήφιος και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν θα μπορεί να λαμβάνεται υπόψη.

17.15 Τη μοριοδότηση της αναπηρίας μπορούν να λαμβάνουν υποψήφιοι με ποσοστό αναπηρίας πενήντα τοις εκατό (50%) τουλάχιστον. Σε κάθε περίπτωση, ο υποψήφιος οφείλει να προσκομίσει σχετικό Πιστοποιητικό Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) σε ισχύ, με το οποίο προσδιορίζεται ή πάθηση ή βλάβη και το ποσοστό αναπηρίας του ατόμου. Επίσης, γίνονται δεκτά και Πιστοποιητικά τα οποία είναι σε ισχύ και έχουν εκδοθεί από τις κάτωθι υγειονομικές αρχές:

1. Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή Στρατού (Α.Σ.Υ.Ε.)
2. Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή Ναυτικού (Α.Ν.Υ.Ε.)
3. Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή Αεροπορίας (Α.Α.Υ.Ε.)
4. Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή της Ελληνικής Αστυνομίας
5. Ανώτατη Υγειονομική Επιτροπή του Πυροσβεστικού Σώματος

17.16. Οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

17.17. Σε περίπτωση υποψηφίων δημοσίων υπαλλήλων, σχετική άδεια του υπηρεσιακού συμβουλίου περί άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή που θα αφορά το υπό προκήρυξη έργο.

18. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι θα υποβάλουν ταχυδρομικά την ΑΙΤΗΣΗ και όλα τα απαιτούμενα για τον Κωδικό Θέσης ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει ευκρινώς την ακόλουθη ένδειξη:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (ΕΠΩΝΥΜΙΑ/ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛ./E-MAIL)»

ΠΡΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ - ΕΔΚΑ, Σολωμού 60, ΤΚ 10432 Αθήνα
9ος όροφος - Γραφείο Πρωτοκόλλου

Υποβολή αίτησης για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο πλαίσιο της Πράξης

«ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΎΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ»

Η προθεσμία υποβολής της αίτησης αρχίζει από την ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας Πρόσκλησης στην ιστοσελίδα www.edka.gov.gr και στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», ήτοι **από την 28-04-2021 ημέρα Τετάρτη έως και την 28-05-2021 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:30.**

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Ο υποψήφιος υποβάλλει αποκλειστικά και μόνο **ΜΙΑ (1) ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΤ'ΑΝΩΤΑΤΟ ΔΥΟ (2) ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΗΣ** της επιλογής τους με σειρά προτίμησης.

Σε περίπτωση που υποψήφιος υποβάλει αίτηση για περισσότερο από δύο (2) Κωδικούς Θέσης αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Η υποβολή της αίτησης γίνεται αποκλειστικά και μόνο ταχυδρομικά.

Η εμπρόθεσμη υποβολή της αίτησης αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο **από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου.**

Αντικατάσταση ή διόρθωση της αίτησης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών από μέρος του υποψηφίου επιτρέπεται, **μόνο** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

Η αίτηση πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο. Σε αντίθετη περίπτωση, ο υποψήφιος αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την ορθή συμπλήρωση της αίτησης είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

Δεν λαμβάνονται υπόψη:

α) Αιτήσεις που αποστέλλονται με FAX ή ηλεκτρονικά.

β) Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

19. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευθεί:

στον διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων:
<https://ypergasias.gov.gr/>

στο διαδικτυακό τόπο της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Τομέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης - ΕΔΚΑ: www.edka.gov.gr, και

στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» <https://diavgeia.gov.gr>

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα 2105281135 και 2105281143 και στο e-mail: vmoutselakis@ypakr.gr (κος Ευάγγελος Μουτσελάκης).

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της ΕΔΚΑ www.edka.gov.gr, στο διαδικτυακό τόπο του Υπουργείου Εργασίας <https://ypergasias.gov.gr/>, και στο <https://diavgeia.gov.gr> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4727/2020 περί της εφαρμογής του προγράμματος «Διαύγεια», όπως ισχύει.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Για την υπ' αρ. 396/28-04-2021 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο πλαίσιο του ΠΕ2 της Πράξης « ΟΜΑΔΑ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΈΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ ΤΩΝ ΡΟΜΑ » με κωδικό ΟΠΣ ΕΟΧ: ΡDΡ1 (ΜΙS) 5075006, η οποία συγχρηματοδοτείται από τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) 2014-2021.

<p><u>ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΘΕΣΗΣ (Κ.Θ.)</u></p> <p><u>Να συμπληρωθούν κατ' ανώτερο δύο Κωδικοί Θέσης.</u></p>	<p>Κωδικός Θέσης (1^η προτεραιότητα): ___</p> <p>Κωδικός Θέσης (2^η προτεραιότητα): ___</p>
---	---

<u>ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</u>				
Επώνυμο			Όνομα	
Όνομα Πατρός			Ημερομηνία Γέννησης	
Φύλο	<input type="checkbox"/> Άνδρας	<input type="checkbox"/> Γυναίκα	ΑΦΜ	

Α.Δ.Τ.		ΔΟΥ	
ΑΜΚΑ			
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ (ολογράφως)			
Διεύθυνση έδρας: Οδός/Αριθμός		Πόλη	
Τ.Κ.		Περιφερειακή Ενότητα	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Οδός/Αριθμός		Πόλη	
Τ.Κ.		Περιφερειακή Ενότητα	
Τηλέφωνα	Κινητό: _____ Σταθερό: _____	Περιφέρεια	
Fax		e-mail	

ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ/ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (για τις θέσεις που απαιτείται)

Επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών τίτλων σπουδών

Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
		Ημερομηνία απόκτησης	

ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ/ΤΕΙ			
<i>Επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών τίτλων σπουδών</i>			
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής		Ημερομηνία απόκτησης	
Ακριβής Τίτλος Σπουδών			

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ			
<i>Επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών τίτλων σπουδών</i>			
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής		Ημερομηνία απόκτησης	

Ακριβής Τίτλος Σπουδών	
Τίτλος Μεταπτυχιακής Εργασίας	

<u>ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ</u> <i>Επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών τίτλων σπουδών</i>			
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής		Ημερομηνία απόκτησης	
Ακριβής Τίτλος Σπουδών			
Τίτλος Διδακτορικής Έρευνας			

<u>ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</u> <i>Επισυνάψτε το σχετικό πιστοποιητικό</i>			
Γλώσσα	Πτυχίο / Πιστοποιητικό / Φορέας	Επίπεδο	Έτος
ΑΓΓΛΙΚΗ			
Άλλη			

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΓΝΩΣΗΣ Η/Υ <i>Επισυνάψτε τα σχετικά πιστοποιητικά</i>	
Πιστοποιητικό / Φορέας	Έτος

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (σύμφωνα με τα προσόντα της Πρόσκλησης) <i>Επισυνάψτε αντίγραφα των δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν την εμπειρία που δηλώνεται.</i>			
Φορέας			
Θέση			
Αντικείμενο			
Διάρκεια	Μήνες:		Ημέρες:

Φορέας	
Θέση	
Αντικείμενο	

Διάρκεια	Μήνες:		Ημέρες:	
Φορέας				
Θέση				
Αντικείμενο				
Διάρκεια	Μήνες:		Ημέρες:	

ΠΡΟΣΚΟΜΙΖΟΝΤΑΙ:

Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο υποβολής Αίτησης	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφα τίτλων σπουδών	<input type="checkbox"/>
Αναλυτικό Βιογραφικό σημείωμα σύμφωνα με το υπόδειγμα της παρούσας	<input type="checkbox"/>
Βεβαιώσεις/Πιστοποίηση Ξένων Γλωσσών	<input type="checkbox"/>
Βεβαιώσεις Επαγγελματικής Εμπειρίας	<input type="checkbox"/>
Πιστοποιητικό Γνώσης Η/Υ	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφο του αστυνομικού δελτίου της ταυτότητας	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφο πιστοποιητικού απόδειξης ελληνικής γλώσσας, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας	<input type="checkbox"/>

Αντίγραφο της άδειας οδήγησης αυτοκινήτου (Β' Κατηγορία) (εφόσον υπάρχει)	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφο πιστοποιητικού στρατολογικής κατάστασης (για τους άνδρες υποψήφιους)	<input type="checkbox"/>
Υπεύθυνη Δήλωση (αρθρο 8 Ν.1599/1986) σχετικά με τη γνώση της διαλέκτου της Ρομανί ή/και των κοινωνικών χαρακτηριστικών των κοινοτήτων Ρομά	<input type="checkbox"/>
Υπεύθυνη Δήλωση (αρθρο 8 Ν.1599/1986) ότι δεν τελούν στις καταστάσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους 16.2 έως 16.6 της παρούσας Πρόσκλησης	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφο Πιστοποιητικού Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) σε ισχύ	<input type="checkbox"/>
Άδεια του υπηρεσιακού συμβουλίου για άσκηση ιδιωτικού έργου (για δημόσιους υπαλλήλους)	<input type="checkbox"/>
ΑΛΛΟ (Διευκρινίστε)	<input type="checkbox"/>

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986 όπως ισχύει, δηλώνω ότι
α) πληρώ τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση

β) όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο είναι ακριβή και αληθή

γ) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας πρόσκλησης

δ) Συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση και στα συνοποβαλλόμενα με αυτήν δικαιολογητικά αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συμπεριλαμβανομένης και της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αυτής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ημερομηνία/..../.....

Ο ΔΗΛΩΝ / Η ΔΗΛΟΥΣΑ(υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΝΩΣΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ**

Οι υποψήφιοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες. Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως (ν. 2431/1996) με τους περιορισμούς του άρθρου 1 παρ.1 αυτού. Για τους ανωτέρω πολίτες απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου, η οποία αποδεικνύεται με Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (Ν. 4027/2011, άρθρο 9), που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας: α) ΥΠ.Π.Ε.Θ Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ 151 80 Αθήνα, τηλ. 210-3442322 και β) Καραμαούνα 1, Πλ. Σκρά, Τ.Κ. 55132 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2313331540 των κατωτέρω επιπέδων τα οποία αντιστοιχίζονται με επίπεδα του Συμβουλίου της Ευρώπης:

Α΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Α2 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.): Για την Κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (Υ.Ε.)
Β΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Β1 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.): Για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) μη Διοικητικού Προσωπικού ή και Εργατοτεχνικού Προσωπικού.

Γ΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Β2 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.): Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.), μη Διοικητικού Προσωπικού και για την Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού.

Δ΄ ΕΠΙΠΕΔΟ/ Γ1 ΕΠΙΠΕΔΟ (Σ.Ε.): Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής (Π.Ε.) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.) Διοικητικού Προσωπικού. Επίσης αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιούπολη, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ. 2310/997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας. Γίνονται επίσης δεκτοί, για πλήρωση των προκηρυσσομένων θέσεων, Βορειοηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί, που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο και ομογενείς εξ Αιγύπτου, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και τη συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.δ. 3832/1958, όπως ισχύει.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ****ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

1. Επώνυμο:
2. Όνομα:
3. Πατρώνυμο:
4. Τηλέφωνο επικοινωνίας:
5. Email:

1. ΤΥΠΙΚΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ		
Τίτλος Σπουδών Βασικής Εκπαίδευσης (Υποχρεωτική, Δευτεροβάθμια ή Τριτοβάθμια):		
Τίτλος	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα / Τμήμα	Έτος Κτήσης
Μεταπτυχιακός Τίτλος:		
Τίτλος	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα / Τμήμα	Έτος Κτήσης
Διδακτορικό Δίπλωμα:		
Τίτλος	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα / Τμήμα	Έτος Κτήσης
Ξένη γλώσσα	Επίπεδο	Τίτλος πιστοποιητικού/Φορέας έκδοσης

2. ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (προσθέστε όσες σελίδες απαιτούνται)		
Διάρκεια (έτη/μήνες):	Φορέας απασχόλησης:	Οργανική μονάδα / Θέση εργασίας:
Αντικείμενο εργασίας		

3. ΛΟΙΠΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
3.α. ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ (προσθέστε γραμμές εφόσον απαιτούνται)			
Φορέας επιμόρφωσης	Πρόγραμμα επιμόρφωσης	Διάρκεια επιμόρφωσης	Έτος επιμόρφωσης
3.β. Εισηγήσεις και Ανακοινώσεις σε ημερίδες, σεμινάρια, συνέδρια, κλπ (προσθέστε γραμμές εφόσον απαιτούνται)			
Φορέας διοργάνωσης	Θέμα εισήγησης/ανακοίνωσης	Έτος διεξαγωγής	
3.γ. ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ: (προσθέστε γραμμές εφόσον απαιτούνται)			
Είδος γνώσης (π.χ. επεξεργασία κειμένου)	Τρόπος κτήσης της γνώσης χειρισμού Η/Υ		
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ			

Υπογραφή, Ημερομηνία